

ACBto

COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO  
Provincia di CATANIA  
Settore 2° Beni Culturali – P.I. – Sport e Tempo Libero –  
Demografico e Servizi Sociali

**ATTO DI LIQUIDAZIONE N° 312 DEL 27-5-2011 emesso dal Servizio Sociale.**

Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare Disabili Gravi : G. F.  
Periodo: Febbraio 2011.

Ditta: ACSA Servizi Sociali a. r. l. - Via Madonna delle Grazie n° 15 – Aci Sant'Antonio (CT).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con determina del responsabile del servizio n° 762 del 23/12/2010, si è provveduto ad assicurare la prosecuzione del servizio di assistenza domiciliare al disabile grave : G.F. , dall'1.1.2011 al 31.12.2011, per due ore giornaliere ( € 13,50 x h.2 gg.305), tramite una operatrice della Cooperativa ACSA Servizi Sociali di Aci Sant'Antonio, su specifica richiesta della famiglia;

Dato atto che le relativa somma necessaria per la copertura del servizio di € 8235.00, è stata imputata al capitolo 1876/3 "Spese per l'assistenza domiciliare ai disabili gravi" intervento 1100403 del Bilancio di previsione anno 2010, ai sensi dell'art.183 dell'ex D.L.vo 267/00;

Vista la fattura pervenuta dalla Cooperativa relativa al servizio reso nel periodo: Febbraio 2011 di seguito elencata:

- n° 07 del 28.02.2011 di € 648.00 esente i.v.a.

Riscontratane la regolarità;

Ritenuto di dover dar corso alla liquidazione ai sensi dell'art.184 dell'ex D. L. vo 267/2000;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

1) Liquidare alla ACSA Servizi Sociali a r. l. - Via Madonna Delle Grazie n° 15 - Aci Sant ' Antonio (CT) la fattura n °07 del 28/02/2011 per la somma complessiva di € 648.00 esente i. v. a ., relativa alla fornitura del servizio in oggetto, reso nel periodo:Febbraio 2011, con prelievo dal capitolo di pertinenza 1876/3 giusto impegno n°359/2009 citato in narrativa.

In conformità ai principi statutari e della L.R.10/91, il presente atto, esecutivo e non soggetto a controllo, sarà pubblicato all'albo pretorio e trasmesso all'ufficio Segreteria per le eventuali annotazioni e provvedimenti di competenza.

Inoltre, viene trasmesso al servizio finanziario per i provvedimenti di competenza e l'emissione del relativo mandato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Sapenza Caterina)

**IL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto il sopra riportato atto di liquidazione;

Riscontrata la regolarità della documentazione prodotta dalla Cooperativa e della documentazione trasmessa dal responsabile del citato servizio;

Ritenuto di dover dar corso al relativo pagamento ai sensi degli artt.184 e 185 dell'ex D. L .vo 267/2000;

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

Riscontrata la regolarità della documentazione,

**AUTORIZZA L'EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

10 GIUGNO 2011

REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ  
C.I.G.  
PREVIO C.I.G.