



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO  
PROVINCIA DI CATANIA

AFFARI GENERALI

---

OGGETTO: Verbale di selezione per l'affidamento del servizio di consulenza tecnica finalizzata all'ottenimento del riaccreditamento delle somme trattenute da società erogatrici di forniture elettriche al Comune di Aci S. Antonio e all'ottimizzazione dei consumi interni ed esterni.

Richiamati i seguenti atti:

Delibera G.M. n. 116 del 4.08.2011 con la quale la Giunta Municipale determinava di affidare l'incarico di cui all'oggetto comprendente l'avviso pubblico di selezione a firma del Responsabile del Settore Affari Generali e lo schema di convenzione per le attività da espletare;

Avviso di selezione pubblicato all'Albo Pretorio dal 5.08.2011 al 30.08.2011 e sul sito Web dell'Ente;

Considerato che occorre procedere alla prevista selezione e alla valutazione dei curriculae in data odierna presso l'ufficio del Segretario Generale si è proceduto alla presenza del responsabile del Settore AA.GG. Dott. Giuseppe Romano e della verbalizzante dipendente Valeria Urso alla apertura dell'unico plico pervenuto al Protocollo Generale dell'Ente:

1) Energy Italia s.r.l. Viale Tica n.22/A Siracusa istanza pervenuta in data 29.08.2011 prot. n. 16971: Valutata la regolarità della presentazione del plico ( debitamente chiuso sigillato e controfirmato) .esaminata l'istanza di partecipazione e la dichiarazione di responsabilità prodotta, viene accertato che la suddetta società a nome e firma del rappresentante legale Ing. Giovanni Spampinato offre un ribasso uguale del 2% su tutti gli importi presi in considerazione allo scopo di retribuire la prestazione subordinatamente all'ottenimento di economie;

Esaminato il certificato della Camera di Commercio di Siracusa dal quale si evince la provata esperienza e specializzazione nell'ambito del servizio e accertato il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione si ritiene pertanto di poter affidare al suddetto professionista il servizio di consulenza tecnica come in oggetto specificato:

Il presente verbale da pubblicare all'Albo pretorio on line per 7 gg consecutivi

verrà successivamente formalizzato con Determina del Responsabile del Settore Affari Generali.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Settore Affari Generali

La dipendente verbalizzante

<