



**COMUNE DI ACI S. ANTONIO**  
PROVINCIA DI CATANIA

---

**SERVIZIO P. I. - SPORT - TURISMO**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 131 DEL 24/8/2011**

OGGETTO : Approvazione preventivo per stampa buoni libro. Anno scolastico 2011/2012

DITTA: Tipografia –Litografia Grasso – Aci Sant’Antonio .

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che la L.R. 7/5/76 n. 68, come modificata dalla L.R. 31/12/1985 n. 57, art. 17, attribuisce a tutti gli studenti della scuola media inferiore un contributo per acquisto libri di testo rispettivamente di € 61,97 per gli studenti della prima classe e di € 41,32 per gli studenti di seconda e terza;

Che l’Ente preposto alla erogazione è il Comune di residenza del beneficiario;

Rilevato che tale contributo viene corrisposto mediante consegna di appositi buoni;

Che , pertanto, si rende necessario procedere alla stampa dei buoni-libro in questione;

Richiesto alla locale tipografia –litografia Grasso idoneo preventivo di spesa per la fornitura di n. 16 blocchi da 50 buoni cadauno, quantificati in relazione ai dati comunicati dalle varie scuole e a quelli che via via perverranno, stimati sulla base di precedenti richieste; ;

Visto il preventivo di spesa fatto pervenire dalla ditta Grasso recante la complessiva somma di € 288,00 IVA inclusa;

Ritenuto pertanto di poter autorizzare la fornitura suddetta alla Ditta Tipografia –Litografia Grasso di Aci Sant’Antonio ai sensi degli artt.22 e 23 del vigente regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori in economia e per l'effettuazione di forniture di beni e servizi in economia;

Visto l’art. 183 del D.L. 267/2000;

Visti lo statuto ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**D E T E R M I N A**

1. Per quanto in premessa approvare il preventivo di spesa fatto pervenire dalla tipografia litografia Grasso di Aci Sant’Antonio, relativo alla fornitura di n.16 blocchi da 50 buoni libro cadauno, dell’importo complessivo di € 288,00 IVA compresa.
2. Impegnare la superiore somma di € di 288,00 al cap. 798/1
3. Con successivo provvedimento, a fornitura avvenuta e a presentazione di regolare fattura, si procederà alla liquidazione di quanto dovuto.

In conformità ai principi statutari e della L.R. 10/91 il presente atto, esecutivo e non soggetto a controllo, sarà pubblicato all’Albo Pretorio di questo Ente.

Inoltre il presente provvedimento viene trasmesso al servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i provvedimenti di competenza.

IL RESP.LE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Sapienza Caterina



Per quanto concerne la copertura finanziaria

CHE I CONSEGUENTI PAGAMENTI  
DELLA SPESA SIANO EFFONDIATI  
ALLA CASSA PER IL RIMBORSO  
DELLA SPESA

Acì S. Antonio, lì

131 AGO 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

