



PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE



1. MAR. 2012

Reg. Valeria Urso

COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI CATANIA

Prot.n. _____

n. 20 Reg.Delib.

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Approvazione del Piano Triennale del
Febbraio del Personale 2012-2014

L'anno Duemila dodici addì ventinette del mese
di Febbraio, alle ore 13,35 e segg. nella Casa Comunale e nella

consueta sala delle adunanze, a seguito di regolare convocazione si è validamente riunita la Giunta
Municipale sotto la Presidenza del Sig. **IL SINDACO** Dott. Giuseppe Cutuli e con l'intervento dei Sigg.:

N.	ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
1	FINOCCHIARO STEFANO		X
2	FARANDA FABIO	X	
3	RUGGERI FRANCESCO		X
4	MARCHESE GIOVANNI PIETRO		X
5	PRIVITERA ALFIO		X
6	PULVIRENTI ORAZIO	X	
7	SCUDERI FILADELFO	X	

Non sono intervenuti gli Assessori: Finocchiaro - Ruggeri - Marchese
Privitera

Partecipa il Segretario del Comune Dott. S. Pizzuto

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 19 R.G. del 22-2-12

Richiamate le motivazioni indicate nella stessa in base ai presupposti di fatto e di diritto per l'adozione del presente atto.

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri di cui all'art.53 di cui alla L.142/90 così come recepita dalla L.R.48/91 ss.mm. di cui all'art.12 della L.R. n.30/2000 e riportati in calce alla proposta che costituisce parte integrante delle presente deliberazione.

Dato atto che, per la spesa conseguente , vi è l'attestazione della relativa copertura finanziaria.

Con voto unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

Di approvare la allegata proposta di Deliberazione n. 19 del 22-2-12

ESSEMPIARE LA PRESENTE, CON
IL PARERE ED UNANIME VOTAZIONE,
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA.



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI CATANIA

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
DI GIUNTA MUNICIPALE N. 20 DEL 27-2-12

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

Da sottoporre all'organo deliberante

N. 18 DEL 22-2-12

SETTORE: Affari Generali

Ufficio Proponente:

Oggetto: *Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno
del Personale 2012-2014.*

L'ISTRUTTORE ADDETTO

PROPOSTA DEL SETTORE 1°AA.GG.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2012-2014

Premesso che la legge 183/2011 legge di stabilità finanziaria per il 2012 ha disciplinato all'art. 4 c. 102 importanti novità in materia di personale, fissando le seguenti "regole" (che integrano e modificano quelle del 2011) per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato per le quali occorre l'osservanza dei seguenti parametri:

Per le assunzioni a tempo indeterminato

- 1) avere rispettato il Patto di stabilità interno, nell'anno immediatamente precedente;
- 2) avere rispettato il tetto di spesa del personale, fissato in quello dell'anno precedente;
- 3) avere rispettato il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente non superiore al 40% nell'anno 2011;
- 4) gli enti al di sotto di tale rapporto hanno la possibilità di assunzioni entro il tetto di spesa del 20% delle cessazioni anno precedente salvo deroga per il personale della vigilanza urbana;
- 5) per le assunzioni a tempo determinato (in via temporanea) ovvero assunzioni con convenzioni, incarichi di co.co.co, oltre all'osservanza dei parametri di cui ai nn. 1,2 occorre le stesse devono essere incluse nella programmazione dell'Ente e rientrare in un tetto di spesa pari al 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009: e inoltre
- 6) avere approvato il piano del fabbisogno del personale comprendente sia il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato;
- 7) avere approvato la presa d'atto per la ricognizione delle eccedenze di personale;
- 8) avere opportunamente individuato i servizi essenziali e/o infungibili e/o per somme urgenze, per assicurare servizi indispensabili in corrispondenza delle funzioni fondamentali degli enti locali come previste in varie disposizioni normative quali gli artt. 13 e 14 del TUEL (267/2000), la legge 146/90 e la legge 42/2009 sul federalismo fiscale;
- 9) Che l'Ente non versa nella situazione strutturalmente deficitaria in base al 242 del T.U Enti Locali e successive modificazioni;

Viste le attestazioni - certificazioni del responsabile del Settore Bilancio contabilità e finanze relativamente al rispetto dei limiti di cui ai numeri 1,2,3,5,9 in data 20.02.2012 prot.3579; Preso atto della delibera di G.M. n° 18 del 21-2-12 relativamente alla ricognizione delle eccedenze di personale ex art. 16 della legge 183/2011 "legge di stabilità finanziaria"; Preso atto della delibera di G.M. n° 19 del 21-2-12 relativamente alla disciplina normativa per le assunzioni in deroga a tempo determinato, necessarie per lo svolgimento dei servizi essenziali

FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2012-2014

ANNO 2012

N. 4 ISTRUTTORI DI VIGILANZA – CATEGORIA C1 – per assegnazione temporanea (comando) con contratto a tempo determinato part-time;

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ctg. D) con laurea in architettura con contratto a tempo determinato per il periodo di mesi 12;

ANNO 2013

N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ctg. D) con laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche per l'espletamento delle funzioni di Vice- Segretario con contratto a tempo indeterminato;

ANNO 2014

NEGATIVO

NON SI PREVEDONO ASSUNZIONI

e/o infungibili e/o per le somme urgenze e per il personale di vigilanza in connessione alle funzioni fondamentali dei Comuni;

Atteso che verificati i presupposti di cui sopra e richiamati l'art. 39 comma 1 e seguenti della legge 449 del 27/12/1997, l'art. 91 del T.U.E.L. del D.Lgs 267/2000 che stabiliscono come al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le attività finanziarie di bilancio, gli organi di vertice dell'Amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Considerato che il programma triennale di fabbisogno di personale assume a riferimento essenziale per gli anni 2012-2014 la dotazione organica approvata con deliberazione della G.M. n. 154 del 12/12/2006 modificata con atti della Giunta n. 45/2008 e 59/2008 (all.B) con i quali si è provveduto alla revisione del modello organizzativo dell'Ente;

Ritenuto per il triennio 2012 – 2014, in corrispondenza del Bilancio triennale, nelle more di aggiornare la dotazione organica attuale per adeguarla alle nuove esigenze dell'Ente, approvare la programmazione allegata alla presente;

Visto il prospetto allegato contenente il fabbisogno nel triennio 2012-2014 e quello annuale 2012 ;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 36 e ss.del D.L.vo 165/2001;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali vigente in Sicilia;

PROPONE

Di approvare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2012 – 2014, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lett.A e che si sostanzia:

per l'anno 2012 in corso, con la copertura mediante assegnazione (o comando) di quattro istruttori di vigilanza con contratto a tempo determinato part-time e di un Funzionario Istruttore Direttivo Tecnico con contratto di lavoro a tempo determinato per un periodo di mesi 14;

Di dare atto che per l'anno 2013 è prevista altresì l'assunzione di un Funzionario Istruttore Amministrativo ctg.D con qualifica professionale di Vice Segretario con contratto a tempo indeterminato;

Di dare atto che antecedentemente alle assunzioni si verificheranno di volta in volta il rispetto dei limiti di natura finanziaria e prescrizioni di cui alle leggi vigenti descritte nel presente atto;

Di dare atto altresì che per l'anno 2014 non si prevedono assunzioni e riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la presente programmazione triennale in relazione alle esigenze funzionali o di carattere finanziario di questo Ente;

Di trasmettere la presente al Responsabile del procedimento dell'Ufficio del Personale e al Responsabile del settore Contabilità Bilancio e Finanze per gli adempimenti di competenza;

Dare informazione della presente alle OO. SS.

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva;

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8/6/1990, n. 142 come recepito con art.1 Lett.I della L.R. 11/12/1991, N.48, modificato dall'Art.12 LR. 30/2000, i sottoscritti esprimono i pareri di cui appresso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

favorevole

Data 22.2.2012

IL RESPONSABILE

[Signature]

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 23-02-2012

IL RESPONSABILE

[Signature]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO a norma dell'art. 13 della L.R. n.44 del 3/12/1991, ATTESTA
La regolare copertura finanziaria:

- al cap. _____ Es _____ denominato _____

Previsione iniziale € _____

Impegni precedenti € _____

DISPONIBILITA' € _____

- IMPEGNO ALLA PRESENTE n. _____ € _____

- DISPONIBILITA' RESIDUA _____ € _____

Data _____

IL RESPONSABILE _____

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione in applicazione della L.R. 3 Dicembre 1991, n.44.

- E' stata affissa all'albo pretorio il giorno _____ per quindici giorni (art.11 comma 1);
- Con nota n. _____ è stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari (Art.15 commi 3 e 4);
- Con nota n. _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al Comitato Regionale di Regionale di controllo sugli atti dei Comuni;
- Sezione Centrale di Palermo (Art. 17 commi 1 e 3);
- Sezione Provinciale di Catania (Art. 17 comma 2) in quanto:
- E' soggetta a controllo per legge (Art. 15 comma 2);
- Ne ha fatto richiesta la stessa Giunta Municipale (Art. 15 comma 2);
- Ne ha /hanno fatto richiesta il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____ Consiglieri (Art.15, comma 3);
- Ha fatto richiesta un quinto dei consiglieri ritenendola viziata di incompetenza ovvero assunta in contrasto con atti fondamentali del consiglio (Art.15 comma 5).

Aci Sant'Antonio li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, della L.R. 3 Dicembre 1991, n.44, pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati.

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art.12 comma 1).
- Decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.
- Dell'atto (Art. 15 comma 5).
- Dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti (Art. 19 commi 1 e 2) senza che sia stata comunicata adozione di provvedimento di annullamento.
- Avendo il CO.RE.CO. comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità (Art.18 comma 9)

Aci Sant'Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE