



# COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

Provincia di Catania

SETTORE 1° AFFARI GENERALI  
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
N. 95 DEL 26-3-12

**OGGETTO:** Rimborso permessi retribuiti per il Consigliere Torrisi Giuseppe- Periodo Gennaio - Dicembre del 2011.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i commi 1 e 5 dell'art. 20 della L.R. del 23.12.2000 che testualmente recita che " gli oneri per i permessi retribuiti sono a carico dell'Ente presso il quale i lavoratori dipendenti esercitano le funzioni pubbliche. L'Ente su richiesta documentata dal datore di lavoro è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto per retribuzione ed assicurazione per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore";

Viste le note allegate prot. n.20243 dell'11.10.2011, prot. n.20244 dell'11.10.2011, prot. n.3853 del 23.02.2012 della Sig.ra Ventura Agata Melania nella qualità di legale rappresentante dell'Associazione Fenalca Catania con sede legale in Catania , via Coppola n.53. pervenute all'Ente, ad oggetto: "Richiesta rimborso oneri sostenuti " con la quale si chiede il rimborso della retribuzione relativa ai permessi retribuiti al Sig. Torrisi Giuseppe per partecipare, nella qualità di Consigliere Comunale, alle sedute di Consiglio e Commissioni Consiliari per il periodo Gennaio - Dicembre 2011 per un importo complessivo di Euro 16.426,94==.

Ritenuto pertanto doveroso procedere al rimborso complessivo della somma di Euro 16.426,94==;  
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 267/00:

## D E T E R M I N A

1 - Rimborsare la somma di Euro 16.426,94= all'Associazione Fenalca Catania secondo quanto indicato nei comma 1 e 5 dell'art. 20 della L.R. del 23.12.2000, in virtù del mandato consiliare del Sig. Torrisi Giuseppe per il periodo Gennaio - Dicembre del 2011.

2 - Imputare detta somma di Euro 16.426,94== al cap. 26 denominato "Oneri finanziari per assenza degli amministratori".

In conformità ai principi statutari e della L.R. 10/91, il presente atto, esecutivo e non soggetto a controllo, sarà pubblicato all'Albo pretorio di questo Ente.

Inoltre viene trasmesso al servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Il Responsabile del procedimento

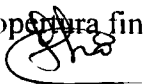
Vincenza Coco

Acì Sant'Antonio li 16.03.2012



IL CAPO SETTORE AA.GG.  
(Dott. Giuseppe Romano)

Per la copertura finanziaria



**IL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto il sopra riportato atto di liquidazione;  
Riscontrata la regolarità della documentazione prodotta dalla ditta e della documentazione trasmessa dal responsabile del servizio;  
Ritenuto di dover dare corso al relativo pagamento ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs.267/00;  
Visto lo Statuto ed il vigente regolamento di contabilità:

**AUTORIZZA L'EMISSIONE DEL MANDATO**

ACI SANT'ANTONIO II

13.06.2012

RENTATA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

