



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI CATANIA

Prot.n. _____

n. 74 Reg.Delib.

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Modifiche alle delibere G.M. n. 85 del 30-7-2008

L'anno Duemila DODICI addì VENTI DUE del mese

di GIUGNO, alle ore 12.40 e segg. nella Casa Comunale e nella

consueta sala delle adunanze, a seguito di regolare convocazione si è validamente riunita la Giunta

IL SINDACO

Municipale sotto la Presidenza del Sig. Dott. Giuseppe Cutuli e con l'intervento dei Sigg.:

N.	ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
1	FINOCCHIARO STEFANO	X	
2	FARANDA FABIO		X
3	RUGGERI FRANCESCO	X	
4	MARCHESE GIOVANNI PIETRO		X
5	PRIVITERA ALFIO		X
6	PULVIRENTI ORAZIO	X	
7	SCUDERI FILADELFO	X	

Non sono intervenuti gli Assessori: FARANDA - MARCHESE - PRIVITERA

Partecipa il Segretario del Comune: DR. GIUSEPPE ROMANO

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 80 R.G. del 12.06.2012

Richiamate le motivazioni indicate nella stessa in base ai presupposti di fatto e di diritto per l'adozione del presente atto.

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri di cui all'art.53 di cui alla L.142/90 così come recepita dalla L.R.48/91 ss.mm. di cui all'art.12 della L.R. n.30/2000 e riportati in calce alla proposta che costituisce parte integrante delle presente deliberazione.

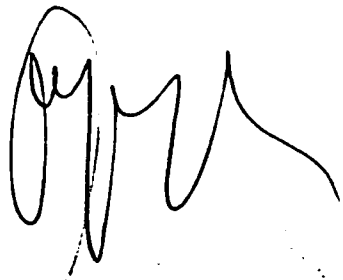
Dato atto che, per la spesa conseguente , vi è l'attestazione della relativa copertura finanziaria.

Con voto unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

Di approvare la allegata proposta di Deliberazione n. 80 del 12.06.2012

SI CONTRODEBUCÈ AL PARERE CONTRARIO DEL
CAPO SETTORE POICHE' LO STESSO VA BEN
OLTRE LE FUNZIONI GESTIONALI PROPRIE.
INOLTRE SI TRATTA DI AGEVOLARE, DIMINUENDO,
I DIRITTI DI SEGRETERIA, LA INSTALLAZIONE DI
PANNELLI FOTOVOLTAICI.



IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione in applicazione della L.R. 3 Dicembre 1991, n.44.

E' stata affissa all'albo pretorio il giorno _____ per quindici giorni (art.11 comma 1);

Con nota n. _____ è stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari (Art.15 commi 3 e 4);

Con nota n. _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al Comitato Regionale di Regionale di controllo sugli atti dei Comuni;

Sezione Centrale di Palermo (Art. 17 commi 1 e 3);

Sezione Provinciale di Catania (Art. 17 comma 2) in quanto:

E' soggetta a controllo per legge (Art. 15 comma 2);

Ne ha fatto richiesta la stessa Giunta Municipale (Art. 15 comma 2);

Ne ha /hanno fatto richiesta il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____
Consiglieri (Art.15, comma 3);

Ha fatto richiesta un quinto dei consiglieri ritenendola viziata di incompetenza ovvero assunta
in contrasto con atti fondamentali del consiglio (Art.15 comma 5).

Aci Sant'Antonio li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, della L.R. 3 Dicembre 1991, n.44, pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati.

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art.12 comma 1).

Decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

Dell'atto (Art. 15 comma 5).

Dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti (Art. 19 commi 1 e 2) senza che sia stata comunicata adozione di provvedimento di annullamento.

Avendo il CO.RE.CO. comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità (Art.18 comma 9)

Aci Sant'Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI CATANIA

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

DI GIUNTA MUNICIPALE N. 74 DEL 22/06/2012

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

Da sottoporre all'organo deliberante

N. 80 DEL 17-6-12

SETTORE: ~~Affari Generali~~

Ufficio Proponente:



Oggetto: MODIFICA ALLA DELIBERA G.M. n° 85 del
30/7/2008.

L'ISTRUTTORE ADDETTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VI° URBANISTICA

- **Premesso che** con delibera G.M. n. 85 del 30/7/2008 sono stati stabiliti i diritti di segreteria in materia edilizia ed urbanistica - ai sensi dell'art. 10 comma 10 del Decreto legislativo del 18/01/1993 n. 8 e successive modifiche ed integrazioni;
- **Che** con nota n. 10078 del 22/5/2012 il sindaco invitava l'ufficio a rivedere gli importi relative alle autorizzazioni inerenti gli impianti fotovoltaici, che in applicazione alla normativa vigente pervengono sotto forma di DIA;
- **Considerato che** l'ufficio ha applicato la misura minima prevista per le D.I.A. nella delibera G.M. 85/2008;
- **Visto** che risulta necessario specificare l'importo per di diritti di segreteria dovuto per la certificazione che attesti che la D.I.A. per impianto fotovoltaico costituisce titolo idoneo alla esecuzione dei lavori;
- **Visti** gli atti d'ufficio;

PROPONE

1) di modificare la delibera GM. N. 85 del 30/7/2008 limitatamente al rilascio delle attestazioni di regolarità tecnico - amministrativa delle D.I.A. relative ad installazione di impianto fotovoltaico, stabilendo un importo pari a € 50,00 per ogni attestazione rilasciata.

Ai sensi dell'art. 53 della legge 56 1990, n. 142 come recepito con art.1 Jett.1 della L.R. 11 12/1991. N.48. modificato dall'Art.12 LR. 30/2000, i sottoscritti esprimono i pareri di cui appresso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

PAPERE CONTRARIO IN QUANTO LA CERTIFICAZIONE DA RILASCIARE COMPORTA UN IMPEGMO ISTRUTTORIO ASSIMILABILE AL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE EDILIZIA, E COMPORTEREBBE UNA CONSISTENTE RIDUZIONE DEGLI INTROITI SUL CAP. 267 DEL B.C. CHE OBBLIGHEREBBE L'UFFICIO A RIDURRE SOSTANZIALMENTE LE PREVISIONI DA GERIRI DATTORI PER L'ANNO 2012
Data 11/06/2012 IL RESPONSABILE [Signature]

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere: _____

NON DOVUTO

Data 12-6-12

IL RESPONSABILE [Signature]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO a norma dell'art. 13 della L.R. n.44 del 3/12/1991, ATTESTA La regolare copertura finanziaria:

- al cap. _____ Es _____ denominato _____
Previsione iniziale € _____
Impegni precedenti € _____
DISPONIBILITA' € _____
- IMPEGNO ALLA PRESENTE n. _____ € _____
- DISPONIBILITA' RESIDUA _____ € _____
Data _____ IL RESPONSABILE _____

SP1A
UTC

Delib. 85
30.7.2008



COMUNE DI ACÌ SANT'ANTONIO

95025 Provincia di Catania

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

DI GIUNTA MUNICIPALE N. _____ DEL _____

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

Da sottoporre all'organo deliberante

N. P1 del 29.07.2008

SETTORE TECNICO

UFF. PROPONENTE: URBANISTICA

**OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIA ED URBANISTICA –
AI SENSI DELL'ART.10, COMMA 10, D. LVO. DEL 18/01/1993 N° 8
E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.
RICOGNIZIONE DEGLI ATTI ED AGGIORNAMENTO DEGLI IMPORTI.**

L'ISTRUTTORE ADDETTO:

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE

Premesso che l'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/1993 n. 8 recante "Disposizione urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica", convertito in Legge n. 68 del 19/03/1993, ha istituito i diritti di segreteria anche su atti in materia edilizia – urbanistica e precisamente:

- a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della Legge 28/2/1985 n. 47, e successive modificazioni, da un valore minimo di L.10.000 ad un valore massimo L. 100.000;
 - b) autorizzazioni di cui all'art. 7 del D.L. 23.01.1982 n.9, convertito, con modificazioni, dalla Legge 25/03/1982, n. 94, da un valore minimo di L 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - c) autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di € 51,65 ad un valore massimo di € 516,46. Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (questo punto è stato così modificato dall'art. 1.comma 50, della Legge n. 311 del 30/12/2004 - Legge Finanziaria 2005)
 - d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art. 30 della Legge 05/08/1978, n. 457, da un valore di Lire 10.000 ad un valore massimo di lire 100.000;
 - e) autorizzazione per la lottizzazioni di aree, di cui all'art. 28 della legge urbanistica 17/8/1942 n. 1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di L. 100.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;
 - f) certificati ed attestazioni in materia urbanistica – edilizia da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - g) concessione edilizia, da un valore minimo di L. 30.000 ad un valore massimo di L.1.000.000;
- Ravvisata la necessità di operare una ricognizione degli atti tutt'oggi vigenti in materia edilizia – urbanistica di competenza del Settore e in seguito disciplinare l'entità di tali diritti, aggiornandone gli importi in relazione alla complessità dei procedimenti ed in analogia con altri Comuni.
 - Rilevata la deliberazione di G.M. n. 87 del 13 luglio 2006;
 - Visti gli importi dei diritti di segreteria, fissati con la delibera succitata, attualmente in vigore:

Tipo di provvedimento	Diritti di segreteria
Concessioni edilizie	250,00
Autorizzazioni edilizie e D.I.A. per interventi minori non compresi tra quelli di seguito espressamente indicati	150,00
Autorizzazioni edilizie e D.I.A. per interventi di risanamento conservativo – D.I.A. per interventi soggetti a concessione	300,00
Certificati in materia urbanistica edilizia richiesti in via ordinaria	40,00
Certificati in materia urbanistica edilizia richiesti con motivata urgenza	50,00
Autorizzazioni abitabilità e/o agibilità fino a 1.000 mc	50,00
Autorizzazioni abitabilità e/o agibilità oltre a 1.000 mc	100,00
Autorizzazioni allo scarico fino a 1.000 mc.	50,00
Autorizzazioni allo scarico oltre a 1.000 mc.	100,00

- Ritenuto di procedere alla ricognizione e rideterminazione di diritti di segreteria, di cui all'art. 10, del D.L. 18/01/1993 n. 8 e successive modifiche ed integrazioni, di competenza di questo Ufficio con l'opportunità di aggiornare gli importi dei diritti di segreteria vigenti, visto il tempo intercorso dalla loro ultima determinazione e di unificare in un unico elenco tutti gli atti edilizi sottoposti al versamento del provento;

PROPONE

Per quanto sopra esposto

1) di approvare l'allegata tabella (allegato A) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, del Settore Tecnico e LL.PP. , nella qualità sono elencati tutti gli atti in materia edilizio - urbanistica da assoggettare ai diritti di segreteria di cui all'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/1993 n. 8 convertito in legge e sue modifiche ed integrazioni ed i relativi importi dei diritti di che trattasi;

2) di stabilire che i versamenti effettuati non sono soggetti a rimborso in caso di non accoglimento ovvero diniego delle istanze presentate, essendo gli stessi dovuti a compensazione delle spese effettuate per l'istruttoria;

3) di stabilire che il versamento dei pagamenti di cui sopra da parte dell'utenza sarà verificato al momento della effettuazione della prestazione richiesta;

4) Dare atto che l'esazione dei nuovi diritti di segreteria avrà decorrenza dalla data di esecutività della presente delibera e verranno applicate per i provvedimenti rilasciati dopo che la presente delibera approvata è divenuta esecutiva, indipendentemente dalla data di presentazione della richiesta della concessione o autorizzazione.

5) di dare atto che rimangono applicabili le esenzioni e le riduzioni previste dalle vigenti leggi in materia, e di esentare dai versamenti di diritti i soggetti pubblici nei confronti dei quali operano le norme sulla semplificazione amministrativa relative all'acquisizione d'ufficio di atti in possesso di uffici della pubblica amministrazione.

6) di demandare al Dirigente del settore Urbanistica e LL.PP. con propria determinazione, l'aggiornamento biennale dei diritti di segreteria di cui all'art. 10, comma 10 lettera c) del D.L. 18.01.1993 n. 8

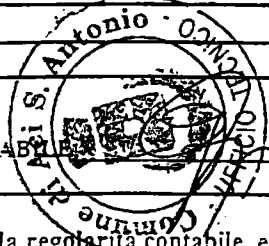
Ai sensi dell'art. 53 della legge 8/6/1990, n. 142 come recepito con art.1 lett.1 della L.R. 11/12/1991, N.48, modificato dall'Art.12 LR. 30/2000, i sottoscritti esprimono i pareri di cui appresso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

favorevole

Data 23/07/2008

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

Data _____

IL RESPONSABILE _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO a norma dell'art. 13 della L.R. n.44 del 3/12/1991. ATTESTA
La regolare copertura finanziaria:

- al cap. _____ Es _____ denominato _____

Previsione iniziale € _____

Impegni precedenti € _____

DISPONIBILITA' € _____

- IMPEGNO ALLA PRESENTE n. _____ € _____

- DISPONIBILITA' RESIDUA _____ € _____

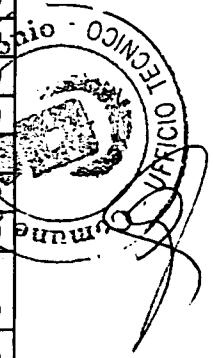
Data _____

IL RESPONSABILE _____

DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIA E URBANISTICA

AUT. € 0,22 200,00 -

TIPO DI PROVVEDIMENTO	IMPORTO
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	
fino a 3 mappali contigui	€ 50,00
oltre 3 mappali contigui per ogni mappale aggiuntivo € 20	
nel caso di mappali non contigui pur nello stesso foglio di mappa con rilascio di n.2 certificati	€ 100,00
urgenti con motivazione urgenza e rilascio in 10 gg lavorativi	€ 100,00
storici con rilascio in 60 giorni	€ 100,00
Certificati di conformità edilizia ed agibilità	€ 100,00
Attestazione requisiti per l'ottenimento di contributi pubblici congruità conformità e simili	€ 20,00
Ogni altro certificato o attestazione in materia edilizia o urbanistica non diversamente specificato	€ 100,00
Autorizzazioni lottizzazioni, piani attuativi e loro varianti (piani particolareggiati progetti unitari convenzionati, piani di sviluppo aziendale) con predisposizione di convenzioni e altri atti	€ 500,00
Concessione edilizia senza predisposizione di convenzione o altri atti	€ 350,00
Concessione edilizia in variante	€ 150,00
Vulture concessioni	€ 20,00
DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA'	
Manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo (art.20 lettera b) e c) della L.R. 71/78)	€ 200,00
Ristrutturazione lettera d) art. 20 della L.R. 71/78	€ 350,00
Costruzione di pertinenza art. 5 L.R. 37/85	€ 250,00
Cambio d'uso senza opere art. 10 della L.37/85	€ 250,00
Varianti a Concessioni edilizie già rilasciate	€ 200,00
Varianti minori a permessi di costruire	€ 200,00
Eliminazione barriere architettoniche L.13/99	esonerato
D.I.A in attuazione di piani attuativi (nuova costruzione)	€ 500,00
Nuova D.I.A. per completamento opere	€ 200,00
RICHIESTA PROROGA TERMINI VALIDITA' CONCESSIONE EDILIZIA E D.I.A. (PROROGA INIZIO E FINE LAVORI)	€ 100,00
ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' DI COPIE DI ATTI	€ 25,00
ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' URBANISTICA	€ 50,00



CONCESSIONE EDILIZIE IN SANATORIA EX ART. L.47/85 - L.724/94- L.326/03	
Concessioni in sanatoria di cui al Capo IV L.47/85 per interventi fino a mq. 150 di s.u. o a mc. 450	€ 250,00
Concessione edilizia in sanatoria Legge 47/85 e 724/94 per opere maggiori di 150 mq. Di s.u. o di 450 mc	€ 300,00
Concessione edilizia in sanatoria di cui alla L. 326/03	€ 350,00
Autorizzazione allo scarico fino a 1.000 mc	€ 100,00
Autorizzazione allo scarico oltre 1.000 mc	€ 150,00

Note:

Relativamente agli atti riferiti alla procedura della Denuncia Inizio Attività, in caso di interventi costituenti pluralità di tipologie di intervento dovrà essere corrisposte l'entità del diritto di segreteria più elevato.

MODALITA' DI CORRESPONSIONE DELLE SOMME :

L'esazione dei diritti di segreteria avviene al momento della presentazione dell'istanza o della denuncia .Il pagamento avviene tramite bollettino di C/C postale n. 12413951 intestato alla Tesoreria Comunale di Aci Sant'Antonio con indicazione della casuale "Diritti di segreteria per..... (precisare la tipologia di atto es: Concessione edilizia

