

11.6
11-12-2012
[Signature]



PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Acì S. Antonio, li 1st Direzione Contabile Economica
Reg. Antonio Di Prima

COMUNE DI ACÌ SANT'ANTONIO

PROVINCIA DI CATANIA

Prot. _____

n. 134 Reg. Delib.

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ATTIVAZIONE DI UN NUCLEO OPERATIVO COMUNALE PER LE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE LOCALI IN USO IN VIA VITTORIO EMANUELE (EX PALAZZO MUNICIPALE)

L'anno Duemila dieci addì quattordici del mese di dicembre, alle ore 13.05 e segg. Nella Casa Comunale

e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di regolare convocazione si è validamente riunita la

Giunta Municipale sotto la Presidenza del Sig. Il Sindaco Dot. Giuseppe Scuderi e con l'intervento dei Sigg.:

N.	ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
1	FINOCCHIARO STEFANO		X
2	RUGGERI FRANCESCO	X	
3	MARCHESE GIOVANNI PIETRO		X
4	PRIVITERA ALFIO		X
5	PULVIRENTI ORAZIO	X	
6	SCUDERI FILADELFO	X	

Non sono intervenuti gli Assessori: Finocchiaro S.; Marchese G.; Privitera A.

Partecipa il Segretario del Comune Dot. Romano

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- **Premesso** che con Delibera G.M. n. 197 del 02/06/1998 la Giunta Municipale concedeva in uso gratuito alla Croce Rossa Italiana (C.R.I.), sottocomitato di Acireale, i locali costituiti da un solo vano a piano terra siti in questa via Vittorio Emanuele (ex Palazzo Municipale), per l'apertura di un distaccamento della C.R.I.;
- **Che** a tutt'oggi i locali vengono adibiti a sede della C.R.I. e che è volontà di questa Amministrazione l'attivazione di un Nucleo di Protezione Civile e la gestione di un Centro Operativo a servizio della struttura comunale in emergenza, tramite un protocollo d'intesa con cui, tra l'altro, si prevede da parte dell'Ente, la messa a disposizione della C.R.I. di un vano attiguo a quello già in uso;
- **Visto** il protocollo d'intesa per l'attivazione di un Nucleo Operativo Comunale per le Emergenze di Protezione Civile tra il Comune di Aci Sant'Antonio e la Croce Rossa Italiana;

Ciò premesso:

- le parti convengono e stipulano quanto appresso riportato nell'allegato protocollo d'intesa che costituisce parte integrante della presente;

DELIBERA

- 1) Dare mandato al Sindaco di stipulare il Protocollo d'Intesa per l'attivazione di un Nucleo Operativo Comunale per le emergenze di Protezione Civile avente ad oggetto: "Protocollo d'Intesa tra la Croce Rossa Italiana ed il Comune di Aci Sant'Antonio per l'attivazione del Nucleo di Protezione Civile e la gestione di un Centro Operativo a servizio della struttura comunale in emergenza", allegato alla presente che ne diventa parte integrante;
- 2) Dare atto che i locali sono concessi ad uso gratuito quale sede del Nucleo Operativo della C.R.I. .

Con separato ed unanime voto espresso per altate e sedute, la presente stanza l'urgenza e dichiarata immediatamente esecutive



COMUNE DI ACÌ SANTONIC

PROVINCIA DI CATANIA

Prot. n. _____

N. 197 Reg. Del.

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

— 000 —

OGGETTO: Concessione in uso gratuita alla C.R.I.
comunitaria di alcune locali situate
Palazzo Municipale

L'anno millenovecento novanovesimo addì tre del mese di Giugno, alle ore 18,15 e segg. nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad inviti di convocazione diramati a domicilio si è riunita la Giunta Municipale sotto la Presidenza del Sig. (Sen. Prof. Giovanni Presti) IL SINDACO
 e con l'intervento dei Signori: -

A S S E S S O R I	P	A
1°- <u>D'AGATA GIUSEPPE</u>	X	
2°- <u>CATALANO GIUSEPPE</u>	X	
3°- <u>CRISTALDI GIOVANNI</u>		X
4°- <u>CRISTALDI SALVATORE</u>	X	
5°- <u>PRIVITERA MICHELANGELO</u>	X	
6°- <u>RUSSO CARMELO</u>	X	

Non sono intervenuti gli Assessori:

Cristaldi Giovanni

Partecipa il Segretario del Comune Sig. Manitta Gaetano IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la richiesta prot. n. 2053 del 09/04/98 della Croce Rossa Italiana – sottocomitato di Acireale a firma del Presidente dott. O. Pennisi di Floristella , con la quale si comunica la disponibilità all'apertura di un distaccamento C.R.I. presso il comune di Aci Sant'Antonio:

Preso atto delle finalità sociali svolte dalla C.R.I..

Ritenuto, pertanto, di concedere in uso gratuito i locali siti in Via Vittorio Emanuele (ex Palazzo Municipale) costituito da n.1 vano, piano terra, al fine di aprire in loco un nuovo gruppo dove distaccare n.10 pionieri (volontari appartenenti alla componente giovanile della C.R.I.) residenti nel comune di Aci Sant'Antonio, ma attualmente operanti ad Acireale.

Visti i pareri espressi ai sensi della L.R. 48/91.

Ad unanimità di voti palesemente espressi

DELIBERA

Per la causale espressa in narrativa:

1. Concedere ,in uso gratuito, alla C.R.I. ,sottocomitato di Acireale, i locali costituiti da un solo vano a piano terra siti in via Vittorio Emanuele (ex Palazzo Municipale).
2. Di dare atto che nei suddetti locali dovrà essere aperto un distaccamento della C.R.I. dove distaccare n.10 pionieri residenti nel Comune di Aci Sant'Antonio, ma attualmente operanti presso la sede di Acireale.
3. Di dare decorrenza alla concessione in uso gratuito dal 21/06/98 al 20/06/99 salvo successiva proroga.
4. Dare atto che nussun onere per le utenze di servizio, acqua – ENEL e manutenzione dei locali, dovrà gravare su questo Ente.
5. Di approvare con successivo provvedimento apposita convenzione, disciplinare agli oneri reciproci.

COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

Provincia di Catania

PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ATTIVAZIONE DI UN NUCLEO OPERATIVO COMUNALE PER LE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE

Oggetto:	Protocollo d'Intesa tra la Croce Rossa Italiana e il Comune di Aci Sant'Antonio per l'attivazione del Nucleo di Protezione Civile e la gestione di un Centro Operativo a servizio della struttura comunale in emergenza.
----------	--

Tra

Il Comune di Aci Sant'Antonio rappresentato dal Sindaco Dott. Pippo Cutuli il quale agisce nell'esclusivo interesse dell'Ente, e la Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Acireale unità di Aci Sant'Antonio rappresentata dal suo Funzionario Amministrativo Dott. Giuseppe Mirabella

Si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 – L'Amministrazione Comunale di Aci Sant'Antonio al fine del conseguimento dei compiti istituzionali alla stessa assegnati in materia di Protezione Civile, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, attiva nei propri locali siti in Via Vittorio Emanuele n°105 Aci Sant'Antonio (ex Municipio), un nucleo di Protezione Civile, *come da planimetrie allegate.*

Art. 2 – L'Amministrazione Comunale per il funzionamento del Nucleo di cui all'art. 1 si avvarrà della collaborazione della Croce Rossa Italiana che svolgerà i compiti di Protezione Civile secondo le normative vigenti.

Art. 3 – La Croce Rossa Italiana, in virtù e per le finalità del presente protocollo d'intesa è legittimata all'uso dei locali di cui alle planimetrie allegate, attrezzature e automezzi dell'Ufficio di Protezione Civile Comunale esclusivamente previa autorizzazione dell'Ufficio di Protezione Civile.

Art. 4 – La Croce Rossa Italiana, si impegna a proprie spese ad effettuare tutti i lavori di divisione ed adeguamento per la divisione dei locali come da pianta allegata concordando preventivamente il tutto con l'ufficio tecnico.

Art. 5 – Il Comune di Aci Sant’Antonio nell’ambito dei locali allo stato, assegnati all’unità locale della Croce Rossa Italiana, garantisce l’uso della luce, delle linee telefoniche, fax e internet già installate con spese a carico dell’Amministrazione Comunale per le esigenze concernenti la Protezione Civile.

Art. 6 - La Croce Rossa Italiana con la stipulazione del presente Protocollo d’Intesa, svolgerà un servizio di supporto all’ufficio, al Gruppo Comunale di Protezione Civile , al comando di Polizia Municipale ed agli altri gruppi che operano nell’ambito della Protezione civile comunale .

Art. 7 - - L’Amministrazione Comunale, con la stipulazione del presente Protocollo d’Intesa, tramite il Sindaco, l’Assessorato alla Protezione Civile , l’Ufficio di Protezione Civile o il comando di Polizia municipale potranno attivare in h 24 la Croce Rossa Italiana, tramite il numero di pronta reperibilità (3346681116), che si attiverà con uomini e mezzi entro 1 ora per intervenire, attenendosi ai suoi compiti istituzionali, per problematiche di protezione civile.

Art. 8 – La Croce Rossa Italiana con la stipulazione del presente Protocollo d’Intesa, si impegna inoltre a garantire tutte le assistenze sanitarie con autoambulanza a manifestazioni e spettacoli che l’amministrazione richiederà previa richiesta scritta inoltrata almeno tre giorni prima tramite fax o email (Fax 0957640183 email cl.acireale@cri.it) fino ad un massimo di 50 ore l’anno.

Art. 9 – Tali servizi saranno ricompensati, con l’utilizzo dei locali quale sede della Croce Rossa Italiana e un contributo annuo da quantificarsi secondo la disponibilità annua di bilancio.

Art. 10 – La Croce Rossa Italiana s’impegna a svolgere i servizi assumendosi la diretta responsabilità riguardo ai rischi concernenti i servizi espletati durante le manifestazioni che saranno effettuate con automezzi a targa CRI con personale volontario a bordo e senza medico.

Art. 11 – L’Amministrazione Comunale autorizza la Croce Rossa Italiana a svolgere, in contemporanea alle attività del Nucleo Operativo Comunale, tutte le attività istituzionali presso i locali a loro assegnati.

Art. 12 – L’Amministrazione Comunale si riserva il diritto di poter utilizzare in caso di necessità i locali assegnati alla CRI come sede del C.O.C ..

Art. 13 – Il presente protocollo d’intesa ha inizio dal
La durata è di un anno, decade dal momento che una delle due parti venga meno al rispetto dei sopracitati articoli ed è rinnovabile tacitamente di anno in anno qualora non sia disdetta da una delle due parti mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno spedita almeno trenta giorni prima della scadenza.

DOMICILIO DELLE PARTI

Per gli effetti del presente protocollo d'intesa e per tutte le conseguenze dal medesimo derivanti, l'Amministrazione Comunale e la Croce Rossa Italiana eleggono il proprio domicilio nelle rispettive sedi appresso indicate:

CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO LOCALE DI ACIREALE

Sede Legale: P.zza F. Patanè 3/5 95024 Acireale (CT)

Unità Locale:

COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

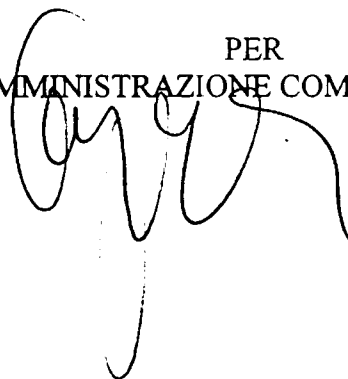
Via Regina Margherita n° 8 Aci Sant'Antonio 95025 (CT).

CONCLUSIONE

Il presente Protocollo d'Intesa che si compone di tre pagine – compresa la presente viene sottoscritto dalle parti il in Aci Sant'antonio presso la sede Municipale.

PER
LA CROCE ROSSA ITALIANA

PER
L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE



Comune di S. Antonio (CT)

(Ufficio - Magazzino - Stabilimento)

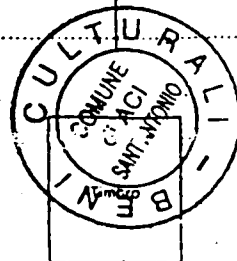
PRIMA NOTA PER LA COMPILAZIONE DEGLI INVENTARI

Sede dei Beni Culturali e Ambientali: inventari
 (Ufficio - Magazzino - Stabilimento)
 dei mobili sita nella sede della ex-Pro Loco da adibire
 locale della Croce Rossa - (Conservatorio)

MODELLO D	INVENTARIO DEI BENI MOBILI DI USO PUBBLICO				MODELLO D	
	DESCRIZIONE DEI BENI	Numero per ogni specie	Stato di conservazione	Valore 1) d'acquisto 2) attuale		RISERVATO ALL'ECONOMO
Numeri dell'inventario dal n. al n.					ANNOTAZIONI	
	Arroglietto a due ante in formica.	1	<input type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input checked="" type="checkbox"/> discreto		1	
	Manico di di metallo media in formica	1	<input checked="" type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> discreto		2	
	Manico lungo in formica	1	<input checked="" type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> discreto		3	
	M. H. Bedie Tipo inopla di colore marrone	11	<input checked="" type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> discreto		4-14	
			<input type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> discreto			
			<input type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> discreto			
			<input type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> discreto			
			<input type="checkbox"/> nuovo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> discreto			

Data di S. Antonio 30/6/98

IL COMPILATORE
 IL CAPO SETTORE BENI CULTURALI
 ANGE MISTICI



Profilo della

Si consegnano inventari
 i suddetti mobili al
 responsabile della Croce Rossa
 Tallara - proprio Pionieri
 di S. Antonio.
 S. Antonio il 11-7-1979

Un'altra la Croce Rossa appi, 30/6/98
cede in prestito n° 4 sedie con
la differenza messa di proprietà del
Salonino delle conferenze della sede
di Beni Culturali e Ambientali.

30/6/98

IL RESPONSABILE DELLA
CROCE ROSSA IT.

Patrizia Affi

- 6 APR. 2009



CROCE ROSSA ITALIANA
COMITATO LOCALE DI ACIREALE

C. F.: 01906810583
P. IVA: 01019341005

95024 Acireale,
Piazza F. Patanè, 3/5 - Uffici Tel. 095.894757 - Fax 095.7640183
Centrale Operativa: Tel. 095 891989 - Acireale
e-mail: cri.loc.acireale@tiscali.it

Protocollo N. 0494

Risposta al

Oggetto: RICHIESTA CHIAVE
PER ACCESSO SERVIZI IGIENICI

Allegati

COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO
7 APR 2009
10384

Al Sing. Sindaco del Comune di Aci S. Antonio

Si chiede alla S.V. copia della chiave del portone d'ingresso dei locali dell'Ex Palazzo Municipale di via V. Emanuele, sostituita di recente, da consegnare all'Unità C.R.I. di Aci S. Antonio la cui sede è sita proprio al piano terra dello stabile sopra citato (vedi Delibera Comune di Aci S. Antonio n° 197 del 02/06/1998) ,in modo da consentire al personale volontario impegnato, l'utilizzo dei servizi igienici siti nello stesso.

Si precisa che si avrà cura di lasciare puliti e chiudere idoneamente i locali dopo l'uso.
Sicuri di un vostro positivo riscontro Le porgo cordiali saluti.

Il Commissario del Comitato C.R.I. di Acireale



Alfio Privitera

Handwritten signatures and notes:
Virk
Autorizzat
[Signature]

C.R.I. ACI SANT'ANTONIO
SEZIONE COMUNALE
PROT. 47/09
DATA 10/04/2009
POSIZIONE



Ai sensi dell'art.53 della Legge 8-6-1990, n.142 come recepito con art.1, lett.I della L.R. 11-12-1991, n.48, i sottoscritti esprimono i pareri di cui appresso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere: favorevole in assenza del capo settore Vostri
L'utilità sociale dell'utilizzo dell'locale è salvo
rispetto per gli impianti d'uso

Data 02/06/98, ore 18,00

IL RESPONSABILE [Signature]

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

NON DEVIO

Data _____

IL RESPONSABILE _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO a norma dell'art.13 della L.R. n.44 del 3-12-1991, ATTESTA la regolare copertura finanziaria:

-Al Cap. _____ Es. _____ denominato:" _____"

-Previsione iniziale f. _____

-Impegni precedenti f. _____

-DISPONIBILITA' z. _____

-IMPEGNO DI CUI ALLA PRESENTE n. _____ f. _____

-DISPONIBILITA' RESIDUA f. _____

Data _____

IL RESPONSABILE _____

IL SEGRETARIO COMUNALE, sotto il profilo della legittimità, esprime parere:

favorevole come pareri tecnici

Data 02/06/98

IL SEGRETARIO COMUNALE [Signature]

IL PRESIDENTE
IL SINDACO
(Ser. Prof. Oronzo Desi)

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Mariano Gaetano

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione della L.L. 3 dicembre 1991, n. 44:

- L'è stata affissa all'albo pretorio il giorno _____ per quindici giorni (art.11, comma 1):
- Con nota n. _____, in data _____, è stata trasmessa al capigruppo consiliari (art.15, commi 3 e 4):
- Con nota n. _____, in data _____, è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al Comitato Regionale di Controllo sugli atti dei Comuni:
 - Sezione Centrale di Palermo (Art. 17, commi 1 e 2):
 - Sezione Provinciale di Catania (Art. 17, comma 2), IN QUANTO:
 - è soggetta a controllo per legge (Art.15, comma 2):
 - ne ha fatto richiesta la stessa Giunta Municipale (Art.15, comma 2):
 - ne ha/hanno fatto richiesta il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____ consiglieri (Art. 11, comma 3):
 - ne ha fatto richiesta su invito dei Consiglieri ritenendola viziata di incompetenza ovvero assunto in contrasto con atti fondamentali del Consiglio (Art.15, comma 5).

Adi Sant'Antonio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art.11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

L'è DIVENTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

- decorati 10 giorni dalla pubblicazione (Art.12, comma 1):
- decorati 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.:
 - dell'atto (Art.11, comma 6):
 - dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti (Art.19, commi 1 e 2), senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento.
- avendo il CO.RE.CO. soggiunto di non aver riscontrato vizi di legittimità (Art.18, comma 5).

Adi Sant'Antonio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8/6/1990, n. 142 come recepito con art.1 lett.1 della L.R. 11/12/1991, N.48, modificato dall'Art.12 LR. 30/2000, i sottoscritti esprimono i pareri di cui appresso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

Interessato

Data

25/11/2001

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

Data

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO a norma dell'art. 13 della L.R. n.44 del 3/12/1991, ATTESTA La regolare copertura finanziaria:

- al cap. _____	Es _____	denominato _____
		Previsione iniziale € _____
		Impegni precedenti € _____
		DISPONIBILITA' € _____
- IMPEGNO ALLA PRESENTE n. _____		€ _____
- DISPONIBILITA' RESIDUA _____		€ _____

Data

IL RESPONSABILE



COMUNE DI ACÌ SANT'ANTONIO

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44, è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991, n.44, in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune, per quindici giorni consecutivi, dal _____ è divenuta esecutiva il: _____

- Ai sensi dell'art 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1 L.R. 44/91);

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO GENERALE