



PER COPIA CONFERME ALL'ORIGINALE

S. Antonio, li 06 FEB 2013
Uscita 10 Martedì
IMPIEGATO INCARICATO
Marie Verello

COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

PROVINCIA DI CATANIA

Prot. _____

n. 221 Reg. Delib.

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Istituzione servizio "Quarant'Anni"
Approvazione proposta di spesa.

L'anno Duemila trecenti addì uno del mese
di febbraio alle ore trecenti e segg. Nella Casa Comunale

e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di regolare convocazione si è validamente riunita la

Giunta Municipale sotto la Presidenza del Sig. **IL SINDACO** Dott. Giuseppe Cutuli e con l'intervento dei Sigg.:

N.	ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
1	FINOCCHIARO STEFANO		X
2	RUGGERI FRANCESCO		X
3	MARCHESE GIOVANNI PIETRO		X
4	PRIVITERA ALFIO	X	
5	PULVIRENTI ORAZIO	X	
6	SCUDERI FILADELFO	X	

Non sono intervenuti gli Assessori: Finocchiaro, Ruggeri, Marchese

Partecipa il Segretario del Comune Dott. Romano

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 18 R.G. del 24-01-2013

Richiamate le motivazioni indicate nella stessa in base ai presupposti di fatto e di diritto per l'adozione del presente atto.

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri di cui all'art.53 di cui alla L.142/90 così come recepita dalla L.R.48/91 ss.mm. di cui all'art.12 della L.R. n.30/2000 e riportati in calce alla proposta che costituisce parte integrante delle presente deliberazione.

Dato atto che, per la spesa conseguente, vi è l'attestazione della relativa copertura finanziaria.

Con voto unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

Di approvare la allegata proposta di Deliberazione n. 18 del 24-01-2013



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

95025 Provincia di Catania

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

DI GIUNTA MUNICIPALE N. 22 DEL 01-02-2013

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

Da sottoporre all'organo deliberante

N. 18 del 24-1-2013

SETTORE

UFFICIO PROPONENTE:

OGGETTO: Istituzione servizio "Agruppo Assistiti".
Approvazione protocollo d'intesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che a seguito contatti con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania si é constatata la possibilità di attivare, presso questo Comune, il servizio Anagrafe Assistiti che consente, ai cittadini italiani residenti nel Comune, di effettuare le seguenti operazioni:

- Iscrizione, variazione e cancellazione dell'assistito;
- Scelta, revoca e cambio del medico di base;
- Emissione del libretto sanitario
- Operazione di verifica per l'emissione della tessera sanitaria

Considerato che la superiore attivazione si appalesa di sicuro interesse in quanto permetterebbe ai residenti di effettuare tali procedure evitando gli spostamenti presso le ASP;

Considerato ancora che tale servizio non comporta alcun onere finanziario per questa Amministrazione in quanto effettuato all'interno delle strutture con personale in servizio;

Visto il Protocollo d'Intesa da sottoscrivere tra l'ASP e il Comune;

Tutto ciò premesso alla Giunta Municipale

PROPONE

1. Di istituire presso questo Comune il servizio " Anagrafe Assistiti " per come stabilito nell'allegato protocollo d'intesa, da sottoscrivere tra l'ASP e il Comune di Aci S. Antonio, per l'effettuazione delle operazioni elencate in pressa a favore della popolazione residente in questo Comune, protocollo che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
2. Dare atto che la proposta avrà validità di anni due dalla data di sottoscrizione, rinnovabile a mezzo apposito atto deliberativo, fermo restando la possibilità, per entrambe le parti, di rescissione prima della normale scadenza previo avviso di almeno un mese.
3. Dare mandato al settore 2° di porre in essere tutte le azioni opportune per la divulgazione della suddetta iniziativa su tutto il territorio comunale.



COMUNE DI
ACI S. ANTONIO



ASP CATANIA

PROTOCOLLO D'INTESA

ANAGRAFE ASSISTITI



**PROTOCOLLO D'INTESA
TRA**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania con sede in Catania, via S. Maria La Grande n. 5 rappresentata dal Direttore Generale Dott. Gaetano Sirna, domiciliato per la carica ove sopra

E

Il Comune di Aci Sant'Antonio rappresentato dal Sindaco Dott. Giuseppe Cutuli domiciliato per la carica ove sopra

PREMESSO

Chè l'ASP di Catania intende perseguire l'obiettivo di facilitare l'accesso del cittadino utente all'anagrafe sanitaria, relativamente ad alcune funzioni

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania autorizza il Comune di Aci Sant'Antonio ad effettuare le seguenti operazioni di gestione dell'anagrafe sanitaria, limitatamente ai cittadini italiani residenti nel comune e tenuto conto delle avvertenze indicate a tergo:

- a) iscrizione, variazione e cancellazione dell'assistito;
- b) scelta, revoca e cambio del medico di base;
- c) emissione del libretto sanitario;
- d) operazione di verifica per l'emissione della tessera sanitaria.

Art. 2

Il Comune si impegna a fornire le prestazioni sopra elencate individuando all'interno delle proprie strutture/stazioni di lavoro da collegare alla rete provinciale dell'ASP, provvedendo alla manutenzione delle apparecchiature e mettendo a disposizione del personale, nel rispetto delle procedure che sono indicate nel presente atto o che saranno oggetto di successive disposizioni attuative concordate.

Art. 3

Per consentire le suddette funzionalità sono a carico del Comune le attività indicate all'art.2, mentre sono a carico della ASP le seguenti attività che verranno fornite attraverso le strutture operative del Distretto Sanitario di Acireale ed il Servizio di Ingegneria Informatica Aziendale:

- a) la configurazione del computer dedicato, necessario per l'accesso alla rete WAN della ASP;
- b) la fornitura dei libretti sanitari;
- c) l'aggiornamento normativo del personale del Comune;



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CATANIA

- d) l'addestramento degli operatori del Comune all'utilizzo della stazione di lavoro, da effettuare in collaborazione con gli operatori dell'Ufficio Anagrafe Assistiti del Distretto di Acireale;
- e) l'assistenza per il corretto funzionamento delle procedure e delle apparecchiature.

Art. 4

Nessun onere deriva dal presente protocollo da rimborsare reciprocamente in quanto le spese derivano dagli artt. 2) e 3) sono assunte dalle rispettive Amministrazioni.

Art. 5

Il Comune si impegna a tenere riscontro delle operazioni effettuate archiviando il talloncino delle tessere sanitarie firmato dall'assistito e vistato dall'addetto del Comune.

Art. 6

L'ASP esercita l'attività di vigilanza per la corretta applicazione della normativa attraverso il Distretto Sanitario di Acireale.

Art. 7

Il Comune si impegna a rispettare la vigente normativa in materia di riservatezza.

Art. 8

Il presente protocollo d'intesa ha durata di 2 anni dalla data di sottoscrizione e sarà eventualmente rinnovabile previa adozione di apposito atto deliberativo, con facoltà per entrambe le parti di revocarla prima della normale scadenza previo avviso di almeno un mese.

Catania ___/___/___

Per il Comune di Aci Sant'Antonio

Il Sindaco

Dott. Giuseppe Cutuli

Per l'ASP di Catania

Il Direttore Generale

Dott. Gaetano Sirna

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8/6 1990, n. 142 come recepito con art.1 lett.1 della L.R. 11/12/1991, N.48, modificato dall'Art.12 LR. 30/2000, i sottoscritti esprimono i pareri di cui appresso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

F. Anzalone

Data 24/1/2013

IL RESPONSABILE

[Signature]

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

[Signature]

Data 25-1-2013

IL RESPONSABILE

[Signature]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO a norma dell'art. 13 della L.R. n.44 del 3/12/1991. ATTESTA La regolare copertura finanziaria:

- al cap. _____ Es _____ denominato _____

Previsione iniziale € _____

Impegni precedenti € _____

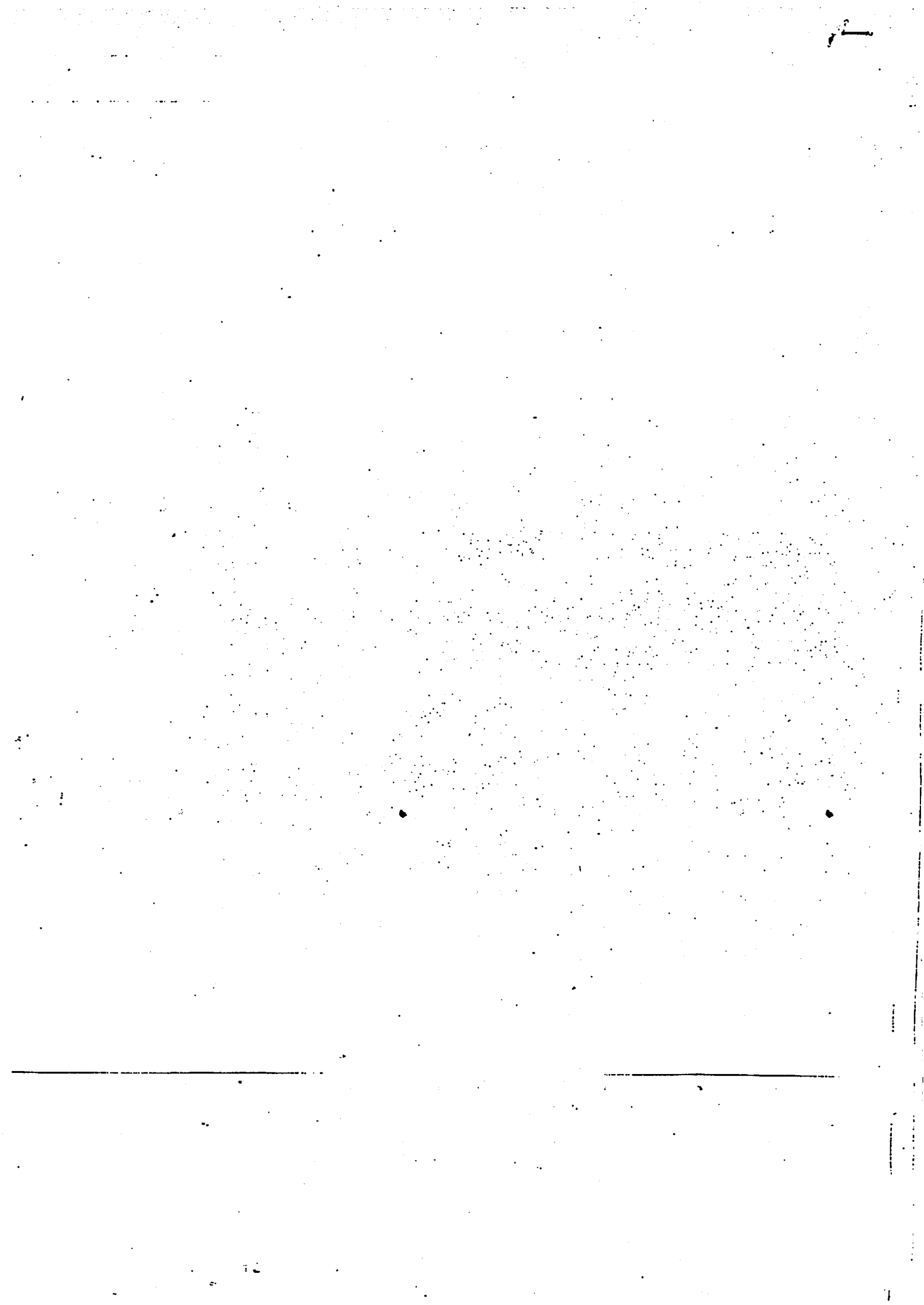
DISPONIBILITA' € _____

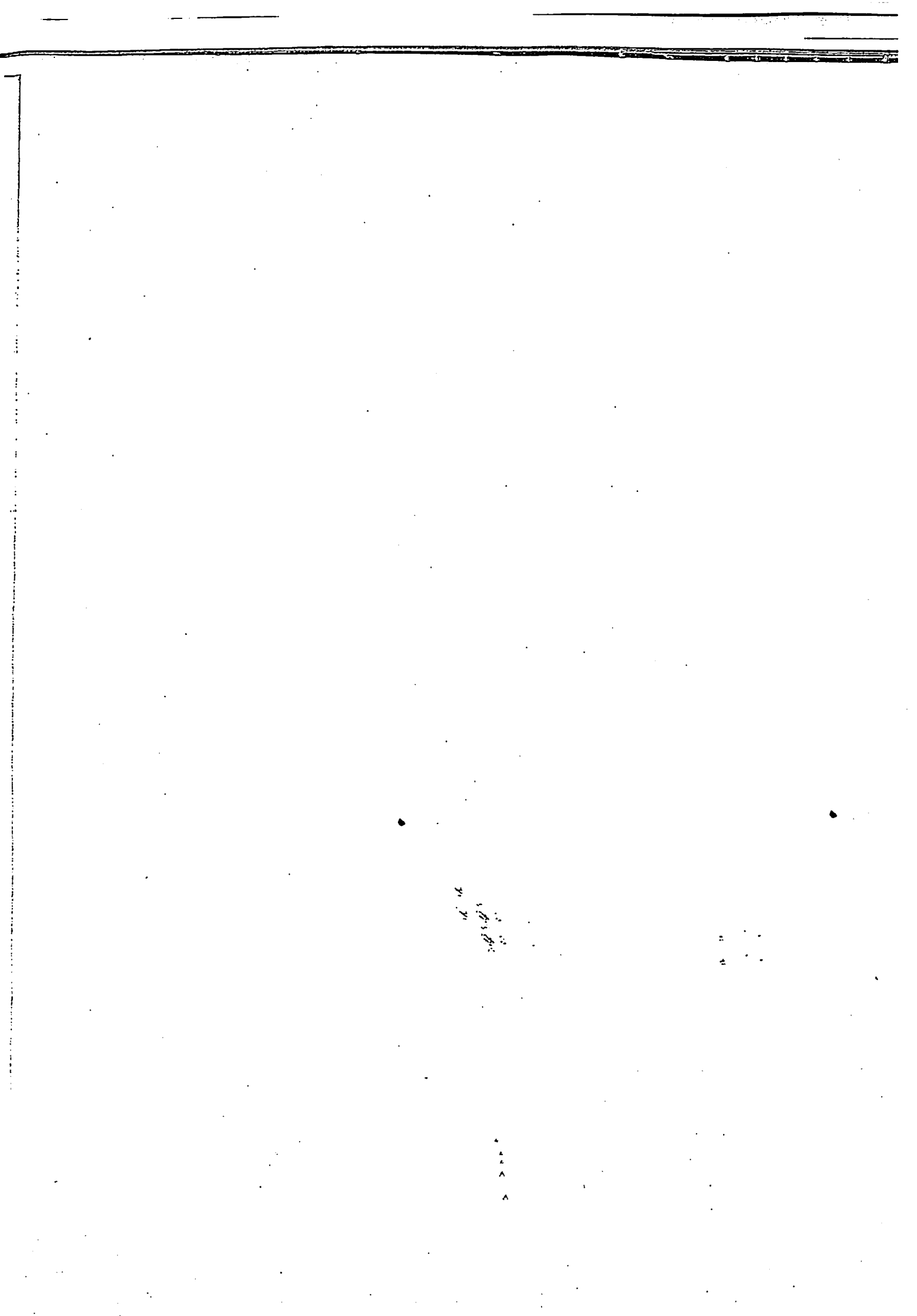
- IMPEGNO ALLA PRESENTE n. _____ € _____

- DISPONIBILITA' RESIDUA _____ € _____

Data _____

IL RESPONSABILE _____







COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44, è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991, n.44, in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune, per quindici giorni consecutivi, dal _____ è divenuta esecutiva il: _____

- Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1 L.R. 44/91);

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO GENERALE