



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI CATANIA

Prot..

n. 57 Reg Delib.

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione del piano triennale del
fallimento del personale - triennio 2013-2015

L'anno Duemila Tredici addì quindici del mese
di aprile, alle ore tredicioroaique segg. Nella Casa Comunale
e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di regolare convocazione si è validamente riunita la
Giunta Municipale sotto la Presidenza del Sig. ^{IL SINDACO} ~~Dott. Giuseppe Cutuli~~ e con l'intervento dei Sigg.

N.	ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
1	FINOCCHIARO STEFANO	X	
2	RUGGERI FRANCESCO	X	
3	MARCHESE GIOVANNI PIETRO		X
4	PRIVITERA ALFIO		X
5	PULVIRENTI ORAZIO	X	
6	SCUDERI FILADEFO	X	

Non sono intervenuti gli Assessori: Manesese e Prinke

Partecipa il Segretario del Comune Dott. Romano

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 70 R.G. del 11-04-2013

Richiamate le motivazioni indicata nella stessa in base ai presupposti di fatto e di diritto per l'adozione del presente atto.

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri di cui all'art.53 di cui alla L.142/90 così come recepita dalla L.R.48/91 ss.mm. di cui all'art. 12 della L.R. n.30/2000 e riportati in calce alla proposta che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Dato atto che, per la spesa conseguente, vi è l'attestazione della relativa copertura finanziaria.

Con voto unanime nei modi di legge.

DELIBERA

Di approvare la allegata proposta di deliberazione n. 70 del 11-04-2013



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI CATANIA

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

DI GIUNTA MUNICIPALE N. 57 DEL 15-04-2013

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

Da sottoporre all'organo deliberante

N. 70 DEL 11-04-13

SETTORE: Affari Generali

Ufficio Proponente:

Oggetto: *Approvazione del piano triennale del
fabbisogno personale triennio 2013-2015*

L'ISTRUTTORE ADDETTO

PROPOSTA DEL SETTORE 1°AA.GG.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2013-2015.

Premesso che la legge 183/2011 legge di stabilità finanziaria per il 2012 ha disciplinato all'art. 4 c. 102 importanti novità in materia di personale, fissando le seguenti "regole" (che integrano e modificano quelle del 2011) per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato per le quali occorre l'osservanza dei seguenti parametri:

Vista la legge finanziaria n.228/2012 e la disposizione contenuta all'art.1 comma 147 che rafforza a carattere permanente i vincoli procedurali alle assunzioni come in seguito declinati e in particolare che gli incarichi a personale esterno può essere conferito per circostanze eccezionali quali:

- l'obiettivo non è raggiunto (non per colpa dell'incaricato) per cui necessita il completamento del progetto;
- l'incarico deve essere compreso a pena di nullità nella programmazione adottata dall'Ente; il compenso deve essere uguale a quello percepito in precedenza;
- non vi sono nell'ente professionalità analoghe in grado di svolgere la prestazione professionale che si richiede;

Per le assunzioni a tempo indeterminato

- 1) avere rispettato il Patto di stabilità interno, nell'anno immediatamente precedente;
- 2) avere rispettato il tetto di spesa del personale, fissato in quello dell'anno precedente;
- 3) avere rispettato il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente non superiore al 50% nell'anno 2012;
- 4) gli enti al di sotto di tale rapporto hanno la possibilità di assunzione entro il tetto di spesa del 40% delle cessazioni anno precedente salvo deroga per il personale della polizia locale e per quelle figure necessarie ad assicurare le funzioni fondamentali nell'ambito dell'istruzione scolastica e settore sociale;
- 5) **per le assunzioni a tempo determinato (in via temporanea) ovvero assunzioni con convenzioni, incarichi di co.co.co, assunzioni a tempo determinato ex art. 110 TUEL 267/2000 e succ. mod., oltre all'osservanza dei parametri di cui sopra nn. 1,2 occorre che le stesse devono essere incluse nella programmazione dell'Ente e rientrare in un tetto di spesa pari al 50% di quella sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009: e inoltre**
- 6) avere approvato il piano del fabbisogno del personale comprendente sia il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato;
- 7) avere approvato la presa d'atto per la ricognizione delle eccedenze di personale;
- 8) avere opportunamente individuato le figure professionali per assicurare le funzioni fondamentali degli enti locali prima previste in varie disposizioni normative quali gli artt. 13 e 14 del TUEL (267/2000), la legge 146/90 e la legge 42/2009 sul federalismo fiscale, declinate da ultimo dal D.L. 95/2012 art.19;
- 9) Che l'Ente non versa nella situazione strutturalmente deficitaria in base all'art. 242 del T.U Enti Locali e successive modificazioni;



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

95025 Provincia di Catania

Settore: 5° Patrimonio, Bilancio, Tributi e Programmazione
Ufficio: Ragioneria

Si certifica che nell'esercizio finanziario 2012 il Comune di Aci S. Antonio ha rispettato :

- a) l'obiettivo programmatico del Patto di Stabilità;
- b) il tetto di spesa del personale relativamente a quello dell'anno precedente;
- c) il rapporto fra spesa di personale e spesa corrente che è pari al 42%.
- d) l'Ente non versa nella situazione di deficiarietà strutturale ai sensi dell'art.242 T.U.

EE.LL.

Aci S.Antonio lì 10-04-2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Dott. Agatino Martorana)

FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2013-2015

ANNO 2013

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ctg. D) con laurea in architettura con contratto a tempo determinato per il periodo di mesi 3 con decorrenza aprile c.a.;

N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ctg. D) con laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche, per l'espletamento delle funzioni di Vice- Segretario con contratto a tempo indeterminato;

N. 1 ISTRUTTORE Contabile ctg. D) con laurea in Economia e Commercio, per l'espletamento delle funzioni di ragioniere capo con contratto a tempo indeterminato;

ANNO 2014

NEGATIVO

NON SI PREVEDONO ASSUNZIONI

ANNO 2015

NEGATIVO

NON SI PREVEDONO ASSUNZIONI

Preso atto della delibera di G.M. n° 29 del 5/03/2012 relativamente alla ricognizione delle eccedenze di personale ex art. 16 della legge 183/2011 “legge di stabilità finanziaria” e ritenuto confermarla in tutto il suo contenuto per l’esercizio in corso;

Preso atto della delibera di G.M. n° 30 del 5/3/2012 relativamente alla disciplina normativa per le assunzioni in deroga a tempo determinato, necessarie per lo svolgimento dei servizi essenziali e/o infungibili e/o per le somme urgenze e per il personale di vigilanza in connessione alle funzioni fondamentali dei Comuni e ritenuto confermarla anche per il corrente esercizio;

Richiamata, altresì la propria delibera n.99 del 21/9/2012 ad oggetto “Approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2012-2014” e ritenuto aggiornare la programmazione in relazione alle esigenze frattanto profilatesi, per il più efficace funzionamento e la migliore organizzazione dell’Ente;

Atteso che verificati i presupposti di cui sopra e richiamati l’art. 39 comma 1 e seguenti della legge 449 del 27/12/1997, l’art. 91 del T.U.E.L. del D.Lgs 267/2000 che stabiliscono come al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le attività finanziarie di bilancio, gli organi di vertice dell’Amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Considerato che il programma triennale di fabbisogno di personale assume a riferimento essenziale per gli anni 2013-2015 la dotazione organica approvata con deliberazione della G.M. n. 154 del 12/12/2006 modificata con atti della Giunta n. 45/2008 e 59/2008, con i quali si è provveduto alla revisione del modello organizzativo dell’Ente;

Ritenuto per il triennio 2013 – 2015, in corrispondenza del Bilancio triennale, nelle more di aggiornare la dotazione organica attuale per adeguarla alle nuove esigenze dell’Ente, approvare la programmazione allegata alla presente allo scopo di attualizzare quanto precedentemente deliberato con proprio atto n°99 del 21.09.2012;

Visto il prospetto allegato contenente il fabbisogno nel triennio 2013-2015 e quello annuale 2013 così come modificato in conseguenza della presente proposta;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto l’Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali vigente in Sicilia;

PROPONE

Di approvare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2013 – 2015, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lett.A e che si sostanzia nell’assunzione:

di un Funzionario Istruttore Direttivo Amministrativo ctg. D) con laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio o Scienze Politiche, per l’espletamento delle funzioni di Vice- Segretario con contratto a tempo indeterminato;

di un Funzionario Istruttore Direttivo Tecnico ctg. D) con contratto di lavoro a tempo determinato per un periodo di mesi 3 mesi aprile –giugno c.a.;

di un Funzionario Istruttore Direttivo Contabile ctg. D) con laurea in Economia e Commercio, per l’espletamento delle funzioni di Capo del Settore V (Contabilità Bilancio e Finanze) ;

Che antecedentemente alle assunzioni si verificheranno di volta in volta il rispetto dei limiti di natura finanziaria e prescrizioni per le assunzioni di personale di cui alle leggi vigenti descritte nel presente atto;

Che per gli anni 2014 e 2015 non si prevedono assunzioni, salvo riservarsi la possibilità di modificare la presente programmazione triennale in relazione alle esigenze funzionali o di carattere finanziario di questo Ente;

Di trasmettere la presente al Responsabile del procedimento dell’Ufficio del Personale e al Responsabile del settore V Contabilità Bilancio e Finanze per gli adempimenti di competenza;

Dare informazione della presente alle R.S.U, alle OO. SS. firmatari del C.C.N.L

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

Pareri ai sensi dell'art. 49 DLgs. 267/2000:

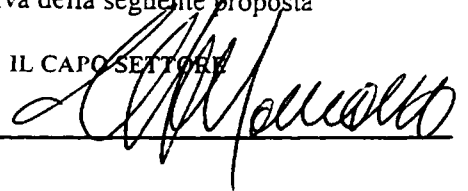
Parere di regolarità tecnica del Responsabile del settore

I° favorevole

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della seguente proposta

Data *11-04-2013*

IL CAPO SETTORE

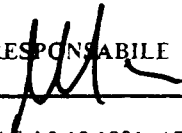


Parere di regolarità contabile del Responsabile economico finanziario (comporta il controllo costante e concomitante degli equilibri generali di bilancio).

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Data *11-04-2013*

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO a norma dell'art. 13 della L.R.n.44 del 3.12.1991, ATTESTA la regolare copertura finanziaria:

al cap..... s..... denominato.....

Previsione iniziale Euro.....

Impegni precedenti Euro.....

DISPONIBILITA' Euro.....

IMPEGNO ALLA PRESENTE n..... Euro.....

DISPONIBILITA' RESIDUA Euro.....

Data.....

IL RESPONSABILE



COMUNE DI ACÌ SANT'ANTONIO

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44, è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991, n.44, in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune, per quindici giorni consecutivi, dal _____ è divenuta esecutiva il: _____

Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1 L.R. 44/91);

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO GENERALE