



# COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

Provincia di Catania

Settore I° AA.GG.

**Affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo.**

**CIG Z4D0C3B232**

## BANDO DI GARA

**PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI:**

### SEZIONE I: STAZIONE APPALTANTE

#### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione: COMUNE DI ACI SANTANTONIO Settore Affari Generali-

Ufficio Contratti Indirizzo: Via Regina Margherita n. 8

Telefono: 095/7010047 fax: 095 7891424

Posta elettronica (e-mail): [ufficiocontratti@comune.acisantantonio.ct.it](mailto:ufficiocontratti@comune.acisantantonio.ct.it)

Indirizzo Internet : [comune-acisantantonio@legalmail.it](mailto:comune-acisantantonio@legalmail.it)

**INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI**

**INFORMAZIONI: COME AL PUNTO I.1**

**INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI**

**PARTECIPAZIONE: COME AL PUNTO I.1**

**I.2) TIPO DI STAZIONE APPALTANTE: LIVELLO LOCALE**

### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

#### II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi:

Categoria di servizi: N. 6A

Luogo principale di esecuzione: Acì Sant'Antonio

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di consulenza e di brokeraggio assicurativo relativo alle polizze già stipulate e da stipularsi da parte di questo Ente di seguito elencate.

#### II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale: I costi assicurativi annuali, sostenuti dall'Ente sono di € 58.155,22;

## ELENCO POLIZZE

ENTE	TIPO PRODOTTO	PREMIO TOTALE ANNUO
Comune di Aci S. Antonio	Respons. Civile Rischi diversi	€ 36.998,96
Comune di Aci S. Antonio	Polizza Incendio (Asilo nido - ex pal. Munic.)	€ 125,01
Comune di Aci S. Antonio	Polizza Infortuni cumulativa	€ 1.500,00
Comune di Aci S. Antonio	RCA	€ 18.246,25
Comune di Aci S. Antonio	Protezione civile RCT	€ 260,00
Comune di Aci S. Antonio	Protezione civile Infortuni	€ 1.025,00
		<b>Totale € 58.155,22</b>

L'ammontare delle commissioni, percepite dal Broker calcolate sulla media negli ultimi tre anni, in seguito alle intermediazioni con le compagnie assicurative è di € 6.825,28.

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri per la stazione appaltante, in quanto la remunerazione sarà a carico delle compagnie assicuratrici con le quali saranno sottoscritti i singoli contratti assicurativi. Tuttavia, al fine di applicare correttamente la normativa prevista dal codice degli appalti, il valore presunto annuo dell'appalto è stimato forfetariamente in € 58.155,22 e per l'intera durata del conferimento in € 174.465,66.

11.2.2) Durata dell'appalto: tre anni dalla stipula del contratto;

### SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

#### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

##### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena d'esclusione, da cauzione provvisoria ex art. 75 D. Lgs. 163/2006, pari almeno a € 136,51, corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo presunto dell'appalto. La sola aggiudicataria del servizio dovrà produrre adeguata cauzione definitiva secondo previsione di legge che sarà comunicata all'aggiudicataria.

**III.1.2) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'articolo 37 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 47 del medesimo Decreto Legislativo. Il concorrente raggruppato dovrà specificare i dati del soggetto designato capogruppo e le quote di partecipazione al raggruppamento. Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS 251 del 30.01.2003, non è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo tra imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente il requisito di natura tecnico-economica di cui ai punti III.2.2 e III.2.3.

Norme dettagliate sono contenute nel disciplinare di gara.

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Si rimanda anche al disciplinare di gara

**III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere.**

Requisiti generali richiesti, a pena di esclusione:

a) insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. in capo all'impresa suddetta nonché ai rappresentanti legali (cioè il titolare di impresa individuale, o i soci delle s.n.c., o i soci accomandatari di s.a.s., o, negli altri casi, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza);

b) Adempimento agli obblighi previsti dall'art. 17, L. 12.03.1999, n. 68, disciplinante il diritto al lavoro dei disabili. *(oppure: dichiarazione di non essere soggetta all'obbligo di assunzioni obbligatorie di cui all'art. 17 L. 68/99, in quanto la Ditta non occupa più di 15 dipendenti o occupa da 15 a 35 dipendenti senza avere effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000);*

c) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare ai sensi del D.L. 210/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 (oppure: si è avvalsa dei piani individuali di emersione ma il periodo di emersione si è concluso);

d) che l'impresa non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

e) Adempimento nei confronti dei lavoratori dipendenti a tutte le disposizioni di legge vigenti, contrattuali e regolamentari sia in relazione al trattamento giuridico ed economico che in relazione al trattamento assicurativo, previdenziale e finalizzato alla prevenzione degli infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro;

f) Adempimento agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

g) Iscrizione alla Camera di commercio - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza - per l'erogazione delle prestazioni oggetto della gara;

h) Iscrizione nel registro unico degli intermediari di assicurazione di cui al D.Lgs. 209/2005 e possesso della polizza di RC Professionale prevista dal legislatore;

**III.2.2) Capacità economico-finanziaria - tipo di prove richieste.**

i) idonee referenze bancarie (almeno 2), ovvero altra documentazione equivalente, attestante la capacità finanziaria del concorrente.

**III.2.3) Capacità tecnica - tipo di prove richieste.**

l) Aver annoverato tra i propri clienti, nel corso del triennio 2010-2011-2012, almeno 5 Enti Locali.

m) Aver intermediato in favore della PA, nel triennio 2010-2011-2012, premi assicurativi per un ammontare complessivo almeno pari ad € 500.000,00.

I concorrenti possono avvalersi dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara.

**III.2.4) Appalti riservati: NO**

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI:**

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:**

Broker assicurativi iscritti al registro di cui all'art. 109, lettera b), del D.Lgs.

n. 209/2005.

## SEZIONE IV: PROCEDURE

### IVA) TIPO DI PROCEDURA: APERTA

#### IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

##### IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 163/06, in termini di:

- Offerta tecnica - progetto max punti 85/100
- Offerta economica max punti 15/100

In ordine decrescente di priorità: SI

Per ulteriori precisazioni in merito ai criteri di attribuzione del punteggio si rinvia al Disciplinare di Gara.

parte integrante del presente bando.

#### IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Il disciplinare di gara e il capitolato sono disponibili sul sito Internet

##### IV.3.1) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione

##### IV.3.2) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni (*dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte*)

##### IV.3.3) Modalità di apertura delle offerte: Secondo quanto previsto nel disciplinare di gara, verrà comunicato

via fax la data, l'ora e il luogo.

## SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

### V. 1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- si procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, al controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- si procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dagli articoli 86 e 87, del D. Lgs. 163/2006;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente, congrua ed idonea; in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- non è ammessa alcuna forma di subappalto;
- Responsabile Unico del Procedimento, il Responsabile del settore 1° AA.GG.;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D. Lgs. 163/2006;
- i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- l'Amministrazione si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

## DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: servizio di BROKERAGGIO ASSICURATIVO in favore del Comune di Aci Sant'Antonio per il triennio 2013-2016 e sino al compimento di anni tre.

### Art. 1 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E VALORE DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di consulenza e di brokeraggio assicurativo relativo alle polizze già stipulate e da stipularsi dal Comune di Aci Sant'Antonio (CT).

Il presente appalto non comporta impegni di spesa per la stazione appaltante essendo il servizio remunerato, dalle Compagnie Assicuratrici con le quali l'Amministrazione stipulerà/rinnoverà i contratti assicurativi. Tuttavia al fine di applicare correttamente la normativa prevista dal codice degli appalti, il valore presunto dell'appalto (premi annui corrisposti) è stimato forfaitariamente in € 58.155,22 e per l'intera durata del conferimento in € 174.465,66 mentre il valore delle commissioni per il Broker, calcolato sulla media degli ultimi tre anni è di € 6.825,28.

### Art. 2 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Le imprese aventi ruolo operativo nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere in possesso del requisito di idoneità professionale attestato mediante iscrizione presso il registro unico elettronico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui alla L. 209/2005 e ss.mm.ii. E' ammessa la partecipazione dei soggetti individuati all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 nei termini e secondo le modalità indicate negli artt. 37 del D.Lgs. 163/2006 in parte richiamate ed integrate come segue, fermo restando il possesso dei requisiti di carattere generale in capo a tutti i concorrenti ancorché costituiti o costituendi in forma di raggruppamento:

le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., anche se non ancora costituite, dovranno:

- indicare in sede di offerta l'impegno che, in caso di aggiudicazione si conformeranno alla disciplina prevista dal predetto art 37:
- indicare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici (anche in percentuale), fermo restando l'obbligo di eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento: si precisa che la mandataria dovrà impegnarsi a svolgere almeno il 60% del servizio complessivo mentre le mandanti una quota pari almeno al 20%:
- presentare offerta sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato con rappresentanza ad una di esse in qualità di mandataria, da indicare in sede di offerta, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti. In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere soddisfatti da

ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, mentre i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

**Conformemente alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato (AS251 del 30 gennaio 2003, Bollettino n. 512003) non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più imprese che sono in grado di soddisfare singolarmente i requisiti tecnici-economici richiesti.**

### ART. 3 REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti ammessi a partecipare dovranno essere altresì in possesso dei seguenti requisiti: a) insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. in capo all'impresa suddetta nonché ai rappresentanti legali (cioè il titolare di impresa individuale, o i soci delle s.n.c., o i soci accomandatari di s.a.s., o, negli altri casi, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza);

b) Adempimento agli obblighi previsti dall'art. 17. L. 12.03.1999. n. 68, disciplinante il diritto al lavoro dei disabili. *(oppure: dichiarazione di non essere soggetta all'obbligo di assunzioni obbligatorie di cui all'art. 17 L. 68/99, in quanto la Ditta non occupa più di 15 dipendenti o occupa da 15 a 35 dipendenti senza avere effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000);*

c) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare ai sensi del D.L. 210/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 (oppure: si è avvalsa dei piani individuali di emersione ma il periodo di emersione si è concluso); d) che l'impresa non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

e) che ha adempiuto nei confronti dei lavoratori dipendenti a tutte le disposizioni di legge vigenti, contrattuali e regolamentari sia in relazione al trattamento giuridico ed economico che in relazione al trattamento assicurativo, previdenziale e finalizzato alla prevenzione degli infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro;

f) ha adempiuto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

g) Iscrizione alla Camera di commercio ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza - per l'erogazione delle prestazioni oggetto della gara;

h) Iscrizione nel registro unico degli intermediari di assicurazione di cui al D.Lgs. 209/2005 e possesso della polizza di RC Professionale prevista dal legislatore; i) Aver annoverato tra i proprio clienti, nel corso del triennio 2010-2011-2012, almeno 5 Enti Locali o altri enti pubblici;

j) Aver intermediato in favore della PA, nel triennio 2010-2011-2012, premi assicurativi per un ammontare complessivo almeno pari ad £ 500.000,00.

k) idonee referenze bancarie (almeno 2), ovvero altra documentazione equivalente, attestante la capacità finanziaria del concorrente;

I predetti requisiti potranno essere attestati tramite dichiarazione sostitutiva da rendere ai sensi e nelle forme prescritte dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., sottoscritta dal Legale Rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari dall'Impresa offerente. La predetta dichiarazione sostitutiva deve essere corredata **pena**

**l'esclusione da copia di valido documento di identità del dichiarante.**

#### **ART. 4 AVVALIMENTO**

Per avvalimento si intende la facoltà riconosciuta al concorrente, singolo o consorziato o Raggruppato, di avvalersi dei requisiti di capacità economica e tecnica di un soggetto terzo in servizio di BROKERAGGIO ASSICURATIVO in favore del Comune di Aci Sant'Antonio per il triennio 2010-2012 e a proseguire sino al compimento di anni tre. In via ausiliaria Si precisa che in relazione alla natura dell'appalto, ai sensi dell'art. 49 comma 7 del D.Lgs. 163/2006, i

concorrenti possono avvalersi dei requisiti di capacità economica e tecnica con esclusione dell'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi di cui al D.Lgs. 163/2006.

#### **Art. 5 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico deve essere chiuso e sigillato (con ceralacca, recante un'impronta a scelta e controfirmato sui lembi di chiusura), deve riportare la seguente dizione: **Documenti, offerta tecnica e offerta economica della Ditta** per il servizio di **BROKERAGGIO ASSICURATIVO** in favore del Comune di Aci Sant'Antonio per il triennio 2013-2016 e a proseguire sino al compimento di anni tre ed essere indirizzato in via Regina Margherita 8 contenere l'indicazione della Ditta mittente. Il plico dovrà contenere:

- **domanda di partecipazione** contenente i recapiti per eventuali comunicazioni urgenti. In caso di RTI la domanda dovrà essere congiunta e contenere l'indicazione delle parti del servizio che ciascun concorrente raggruppato/raggruppando intende espletare in favore dell'Agenzia, la designazione della capogruppo (che dovrà avere una quota non inferiore al 60%) e l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dal Codice degli appalti.
- la documentazione necessaria ad attestare validamente il **possesso dei requisiti** prescritti ai fini dell'ammissione da rendere tramite dichiarazione sostitutiva nelle forme di seguito indicate ovvero tramite presentazione della documentazione corrispondente: in caso di RTI la dichiarazione dovrà essere presentata singolarmente da ciascun concorrente raggruppato/raggruppando.
- Documento comprovante l'avvenuta costituzione della **cauzione provvisoria** pari al 2% a € 136.51 corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione provvisoria può essere resa tramite:
  - a) quietanza del versamento in contanti;
  - b) titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
  - c) fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 385/1993 come stabilito dall'art. 75 comma 3 del D.Lgs. 163/2006. La garanzia dovrà essere valida per almeno 180 giorni, dalla data di presentazione dell'offerta, rinnovabile fino alla data di aggiudicazione qualora successiva alla scadenza, contenente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui

all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si precisa che, a mente dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli operatori che dimostrino il possesso della certificazione di qualità avente le caratteristiche di cui al citato articolo. In caso di partecipazione d'Imprese in Associazione Temporanea, ancorché non ancora costituita, il beneficio della riduzione del 50% della garanzia può godersi solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono l'Associazione siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopraindicate.

Qualora l'offerente intendesse partecipare in Associazione Temporanea d'Imprese la cauzione provvisoria sarà resa:

a) dall'impresa capogruppo-mandataria qualora si trattasse di Associazione già costituita;

b) in forma congiunta, attestante l'impegno di tutte le imprese dell'Associazione costituenda qualora si trattasse di Associazione non ancora costituita.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente alla sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

- n. 2 buste di cui:

Una 1^ busta chiusa e sigillata (con ceralacca, recante un sigillo con un'impronta a scelta controfirmata sui lembi di chiusura) sulla quale deve essere scritto:

**Offerta economica della Ditta \_\_\_\_\_ per il servizio di BROKERAGGIO ASSICURATIVO in favore del Comune di Aci Sant'Antonio per il triennio 2013 - 2016 sino al compimento dei tre anni.**

contenente l'offerta economica su carta intestata, datata, firmata dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti in caso di RTI.

Una 2^ busta chiusa e sigillata (con ceralacca recante un sigillo con un'impronta a scelta controfirmata sui lembi di chiusura) sulla quale deve essere scritto **Servizio di BROKERAGGIO ASSICURATIVO in favore del Comune di ACI SANT'ANTONIO** contenente il **PROGETTO TECNICO**, realizzato come prescritto dal Capitolato d'oneri ed utilizzando un numero complessivo di circa 10 pagine di formato A 4 su venticinque righe, nel quale siano chiaramente identificabili le caratteristiche dei parametri e sottoparametri oggetto di valutazione come indicati successivamente. La relazione dovrà essere datata, firmata dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti in caso di RTI. L'invio deve essere effettuato per posta o a mezzo corriere autorizzato o mediante consegna all'ufficio protocollo del Comune e deve pervenire all'indirizzo indicato entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26 Novembre 2013.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Ente appaltante non assume responsabilità alcuna.



## ART. 6 CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'appalto sarà affidato tramite procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto attribuito: All'offerta economica e all'offerta tecnica a seguito dell'applicazione dei parametri stabiliti al successivo art. 7.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 nominata dal Responsabile del 1° settore. Il servizio verrà affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione disporrà l'affidamento successivamente alla verifica dei requisiti oggetto di dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente. A tal fine l'aggiudicatario dovrà comprovare, su richiesta dell'Amministrazione e nei termini richiesti, il possesso degli elementi di capacità economico-finanziaria e tecnica nonché i requisiti di ordine generale già oggetto di dichiarazione sostitutiva tramite la documentazione in proprio possesso.

## ART. 7 FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta in favore del concorrente che avrà rassegnato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006 ottenendo complessivamente il punteggio più alto, a seguito della somma dei punteggi parziali conseguiti in sede di valutazione dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, da valutarsi in base ai seguenti elementi:

### **I. OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo attribuibile: punti 15):**

Il concorrente dovrà indicare le provvigioni sui premi assicurativi posti a carico delle Compagnie di Assicurazione espressa in percentuale con un massimo di due decimali dopo la virgola da esprimere in cifre ed in lettere, specificando l'aliquota per il ramo RCA e l'aliquota per i rami diversi da RCA.

Il punteggio verrà attribuito come segue:

#### **Compensi a carico delle compagnie assicurative per i rami diversi da RCA:**

**Punteggio massimo attribuibile**

Fino al 10% punti 10

Oltre il 10% e fino al 11% punti 8

Oltre il 11% e fino al 12% punti 6

Oltre il 12% e fino al 13% punti 4

Oltre il 13% e fino al 14% punti 2

Oltre il 14% punti 0

#### **Compensi a carico delle compagnie assicurative per i rami RCA Punteggio massimo attribuibile**

Fino al 5% punti 5

Oltre il 5% e fino al 6% punti 4

Oltre il 6% e fino al 7% punti 3  
Oltre il 7% e fino al 8% punti 2  
Oltre il 8% e fino al 9% punti 1  
Oltre il 9% punti 0

L'offerta economica deve inoltre:

- contenere la dichiarazione di accettazione delle condizioni di cui al Capitolato d'onori per l'affidamento del servizio;
- essere dichiarata valida e vincolante per 180 giorni naturali e consecutivi dal giorno di esperimento della gara.
- essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri validamente documentati.

Non saranno ammesse offerte in aumento, parziali o comunque condizionate.

## II. OFFERTA TECNICA (punteggio massimo attribuibile: punti 85)

I concorrenti presenteranno la loro offerta, formulata in conformità alle prescrizioni del bando e del presente Capitolato. L'offerta tecnica dovrà essere costituita da una relazione progettuale, composta da un massimo di 10 pagine di formato A 4 su venticinque righe, articolata per punti, dalla quale si evincano chiaramente i seguenti parametri ai quali verranno attribuiti i punteggi di seguito indicati in ordine di importanza decrescente:

- Metodologie tecnico-operative con le quali realizzare un'adeguata identificazione, analisi e quantificazione dei rischi con indicazione delle possibili tecniche per il conseguimento di economie di spesa **max 30 punti**
- analiticità del progetto di analisi di individuazione dei rischi: max 15/100 punti
- soluzioni adottabili per il conseguimento di economie di spesa: max 15/100 punti
- Modalità di gestione del programma assicurativo ivi compresa l'assistenza nelle procedure per l'affidamento dei servizi assicurativi **max 35 punti**
- metodo organizzativo per la corretta gestione ordinaria e straordinaria del programma assicurativo max 7/100 punti
- assistenza nelle fasi di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi max 8/100 punti
- modalità e procedure per la corretta gestione dei sinistri max 10/100 punti
- Progetto di formazione/aggiornamento offerto al personale dell'Amministrazione comunale in materia assicurativa max 10/100 punti
- Caratteristiche delle risorse umane che verranno messe a disposizione dell'Ente in maniera stabile e continuativa per tutta la durata del rapporto contrattuale **max 15 punti**:
- struttura organizzativa dedicata all'erogazione del servizio espressamente dedicata alla gestione di Pubbliche Amministrazioni e indicazione della qualifica delle risorse che costituiranno lo staff tecnico di interfaccia : max 10/100 punti
- referente per il servizio e relativo curriculum; max 5/100 punti
- Servizi complementari che verranno messe a disposizione dell'Ente in per tutta la durata del rapporto contrattuale.

Le soluzioni proposte dovranno essere valutate in funzione della specifica realtà organizzativa della Amministrazione. **max punti 5**

L'attribuzione dei punteggi avverrà per ciascuno dei predetti elementi avverrà sulla base dell'insindacabile giudizio della Commissione nominata.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità per la formulazione dell'offerta, stabilite nel presente Capitolato, oppure che risultino

parziali, difformi dalle richieste, condizionate a clausole non previste o con variazioni all'assetto del Capitolato.

La presentazione dell'offerta vincola immediatamente l'offerente per tutta la durata del contratto.

## ART. 8 FASI DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il procedimento di aggiudicazione avrà luogo come segue:

dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte si procederà alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 84 del d.lgs. 163/2010:

In data da comunicarsi via fax la Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica alla verifica dell'integrità dei plichi contenenti le offerte e della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alla gara. **A tal fine si chiede ai concorrenti di indicare sul plico principale il numero di fax a cui inviare le comunicazioni o indirizzo di pec.**

La Commissione darà corso al sorteggio pubblico, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, ai fini del controllo del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica previsti dal Bando e dal Capitolato di gara. I concorrenti sorteggiati dovranno comprovare il possesso dei requisiti anzidetti entro e non oltre 10 giorni dalla data della richiesta, pena l'esclusione e l'adozione dei conseguenti provvedimenti ai sensi del predetto art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

**A tal fine è in facoltà del concorrente allegare all'offerta idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti dal bando di gara e dal Capitolato d'oneri, al fine di ridurre i tempi di gara.**

Nelle more della verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 la Commissione di gara disporrà la custodia delle offerte tecniche ed economiche. La Commissione convocherà una seconda seduta pubblica, nel luogo, data e ora che verranno comunicati a mezzo fax o pec ai concorrenti validamente ammessi, inclusi coloro che avranno comprovato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui all'art. 48 del citato D.Lgs. 163/2006, nel corso della quale la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi, per le quali è stata disposta la custodia, ed alla sottoscrizione dei contenuti da parte di tutti i componenti la Commissione.

La Commissione di gara si riunirà in seduta riservata al fine di procedere all'esame delle offerte tecniche e delle offerte economiche ed all'attribuzione dei rispettivi punteggi nonché alla determinazione del punteggio complessivo ed all'applicazione dei criteri di cui all'art. 86 comma 2 del D.l.gs. 163/2006 ai fini dell'individuazione delle offerte anormalmente basse.

Solo in caso di anomalia di una o più offerte la Commissione disporrà, in seduta riservata, la verifica delle giustificazioni presentate convocando una nuova seduta pubblica al fine di rendere noto l'esito delle verifiche in capo alle offerte sospette di anomalia ai fini dell'identificazione dell'aggiudicatario provvisorio e della formazione della graduatoria.

## ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Il trattamento dei dati personali avrà luogo in conformità a quanto disposto da D.L.gs. 196/2003 e ss. mm.ii - (Codice in materia di trattamento dei dati personali).

Si precisa che

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti nel presente procedimento di gara e le relative modalità di trattamento ineriscono all'espletamento della gara medesima;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla scrivente amministrazione in base alla vigente normativa;
- l'eventuale rifiuto di conferire i dati richiesti preclude all'Amministrazione la possibilità di disporre l'aggiudicazione in favore dell'interessato
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:  
o il personale dell'amministrazione implicato nel procedimento;  
o ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della l. 7 agosto 1990, n. 241;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è il Responsabile del settore 1° AA.GG..

## **CAPITOLATO D'ONERI**

### **PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL TRIENNIO 2013-2016 e a proseguire sino al compimento di anni tre**

#### **Art. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'affidamento ha per oggetto lo svolgimento del servizio di brokeraggio assicurativo professionale, consistente nelle attività di assistenza consulenza e gestione del programma assicurativo dell' Ente finalizzato all'individuazione dei prodotti assicurativi più idonei a soddisfare le esigenze di copertura dei rischi, l'assistenza in fase di gara, la stipulazione e gestione dei contratti assicurativi. L'attività è disciplinata dalla normativa vigente in materia ed in particolare dal D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 (Codice delle Assicurazioni private).

Le polizze assicurative in essere, a garanzia dei rischi relativi alle attività istituzionali sono le seguenti:

Polizza RCT/O

Polizza Libro matricola RCA

Polizza Incendio

Polizza infortuni cumulativa

Polizze Protezione Civile: RCT - Infortuni

#### **Art. 2 PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico è conferito al fine di ottenere le seguenti prestazioni professionali che sono indicate in via principale e non esaustiva:

a. valutazione ed analisi delle coperture assicurative esistenti, allo scopo di fornire proposte di aggiornamento e revisione anche a seguito dell'emanazione di nuova normativa, dei mutamenti del mercato assicurativo, di eventuali evoluzioni giurisprudenziali della materia nonché delle esigenze dell'Agenzia;

b. consulenza preventiva sulle clausole assicurative da inserire nei capitolati di gara a tutela del Comune resi tempestivamente e comunque compatibilmente con l'attività dell'Agenzia nonché indicazioni relative agli importi da porre a base di gara in considerazione delle vigenti condizioni di mercato;

- c. analisi del rischio rispetto alle attività svolte, ai servizi erogati, al patrimonio sia di proprietà che in uso dell'Ente;
- d. attività di assistenza nella gestione amministrativa e tecnica, nella trattazione dei sinistri attivi e passivi, nel risarcimento e/o indennizzo dei danni e nell'attività di monitoraggio sullo stato dei sinistri in ordine alle polizze in essere in relazione alle rispettive fasi e casistiche (es: apertura, riserva, contenzioso, chiusura, dimensioni economiche della franchigia ecc...);
- e. segnalazione preventiva degli adempimenti tecnico - formali e dei termini stabiliti

nelle rispettive polizze stipulate dall'Ente;

- f. segnalazione tempestiva dell'insorgenza di eventuali nuovi rischi ovvero delle mutate condizioni degli stessi fornendo l'assistenza necessaria all'eventuale modifica o adeguamento delle polizze in essere;
- g. aggiornamento sulle novità tecniche ed assicurative e ogni ulteriore consulenza ed assistenza che abbia risvolti assicurativi e che si rendesse necessaria nel corso dell'incarico;
- h. attività di reportistica preventiva e consuntiva finalizzata alla gestione economica delle attività assicurative compatibilmente con gli adempimenti contabili previsti dalle norme vigenti in materia per gli Enti Locali (es. elementi concreti che consentano all'Amministrazione di determinare correttamente le dimensioni degli stanziamenti da porre in Bilancio a titolo di base d'asta in sede di procedure di selezione del contraente ovvero da corrispondere a titolo di franchigie, conguagli ecc.).

### Art. 3 OBBLIGHI DELLE PARTI CONTRAENTI

Il broker, nell'espletamento del servizio si impegna a:

- svolgere l'incarico nell'interesse dell'Amministrazione e nel rispetto di tutte le indicazioni e richieste da questa fornite;
- garantire soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi che incombono sull'attività del Comune impiegare propri mezzi e risorse accollandosi tutti gli oneri necessari all'espletamento dell'incarico;
- garantire soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi che incombono sull'attività dell' Agenzia;
- collaborare attivamente con il dirigente/responsabile del servizio adottando le indagini e le attività più opportune ai fini della miglior redazione dei capitolati di gara e contratti assicurativi;
- presentare preliminarmente all'inizio di ogni procedura di gara una relazione contenente un dettagliato programma assicurativo, con particolare riferimento alle proposte di una efficiente gestione globale dei rischi;

- non sottoscrivere documenti che possano in alcun modo impegnare l'Ente né effettuare alcuna operazione comportante modifiche, anche di mero carattere amministrativo formale, rispetto agli obblighi precedentemente assunti;
- garantire la trasparenza dei rapporti con le Compagnie assicurative aggiudicatarie;
- gestire i sinistri pregressi denunciati precedentemente all'assunzione dell'incarico di cui al presente capitolato;
- osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e privacy.

Restano di esclusiva competenza dell'Amministrazione:

1. le decisioni finali sulle coperture assicurative da adottare e sui criteri e metodi di affidamento delle stesse ;
2. l'adozione degli atti amministrativi e dei capitolati da utilizzare per l'appalto nelle forme di legge, nonché delle coperture assicurative di cui necessita l'Ente;
3. la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali ivi inclusi quelli relativi alla liquidazione di eventuali premi;

4. la facoltà di recepire in tutto o in parte le proposte formulate.

L'Amministrazione si impegna ad indicare negli atti, aventi ad oggetto le procedure di selezione del contraente per l'affidamento delle polizze assicurative, che la gestione del relativo contratto, disciplinata dal presente Capitolato d'oneri, è affidata al Broker aggiudicatario con oneri a carico della Compagnia Assicurativa nella misura richiesta dal Broker in sede di presentazione dell'offerta economica.

#### Art. 4 DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto; è esclusa fin d'ora qualsiasi forma di rinnovo tacito.

In caso di ripetizione l'aggiudicatario si impegna a ripetere il servizio alle medesime condizioni contrattuali ed economiche ai sensi e nei termini previsti dal D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, nelle more dell'espletamento di procedura di affidamento del servizio.

#### ART. 5 CORRISPETTIVO

L'attività relativa all'incarico in oggetto non comporterà alcun onere diretto né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro a carico dell'Amministrazione. Il servizio del broker, svolto conformemente alle modalità di cui al presente Capitolato, sarà remunerato, come da consuetudine di

mercato, esclusivamente dalle Compagnie di Assicurazione sulla base dei premi assicurativi imponibili limitatamente ai contratti stipulati, rinnovati o confermati con l'assistenza del Broker nel periodo di durata dell'incarico, in occasione del collocamento dei nuovi rischi assicurativi. Nessun compenso potrà essere richiesto al Comune nel caso si ritenga di non procedere alla stipula delle Polizze oppure non si produca il buon esito delle procedure di affidamento. La misura del compenso sarà calcolata applicando a detti premi assicurativi la percentuale indicata nell'offerta economica. Il Broker si impegna a mantenere invariata la misura del compenso per l'intera durata contrattuale. Si conviene che il pagamento dei premi dovuti alle Compagnie Assicuratrici venga di norma effettuato per il tramite del Broker che provvederà alla loro rendicontazione rilasciando ampia e liberatoria quietanza. Si applicano in ogni caso le norme di cui all'art 118 del D.Lgs. 209/2005 e del Regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.2006 in quanto compatibili.

#### ART. 6 OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi (contributi obbligatori previdenziali ed assicurativi). L'impresa è obbligata ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative, retributive e derivanti dall'applicazione dei contratti collettivi nazionali di riferimento ancorché applicabili.

I predetti obblighi si estendono alle norme antinfortunistiche ed in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81 09/04/2008 e ss.mm.ii.).

#### ART. 7 OBBLIGHI ED ONERI DIVERSI

Il Broker è tenuto ad aderire al fondo di garanzia di cui all'art. 115 del D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii. Il Broker incaricato dovrà osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'art. 1176 del C.C.

Sono a carico del consulente:

- tutte le spese ed oneri necessari all'espletamento dell'incarico;
- i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico;
- la polizza di assicurazione di responsabilità civile, per negligenza od errori professionali, avente le caratteristiche ed il massimale stabilito dall'art. 110 comma 3 del D.Lgs. 7.9.2005 n. 209 (Codice delle Assicurazioni private) . In caso di aggiudicazione dovrà essere presentata copia della suddetta polizza la cui validità dovrà estendersi all'intera durata dell'incarico.

L'Amministrazione ha diritto al risarcimento per eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, ed imputabili a negligenze, errori ed omissioni del Broker, anche qualora vengano rilevati successivamente alla



scadenza del contratto.

#### ART. 8 SUBAPPALTO

In ragione della natura fiduciaria del rapporto di consulenza e brokeraggio assicurativo, è vietata ogni forma di subappalto delle attività di intermediazione così come definite dal Decreto 209/2005.

#### ART. 9 RISOLUZIONE ANTICIPATA

L'Amministrazione si riserva di risolvere unilateralmente il contratto senza alcun onere se non quello di preavviso di almeno 60 giorni:

- nel caso di inadempienza contrattuale comunque determinata o per prestazione professionale irregolare o giudicata scarsamente produttiva o insufficiente in relazione alle condizioni stabilite dal presente Capitolato; in tal caso il recesso sarà preceduto da comunicazione alla parte contraente la quale avrà facoltà di controdedurre entro e non oltre 30 giorni dalla notifica;
- in caso di subappalto o cessione del contratto;
- nel caso di omissioni collegate agli elementi di valutazione di cui al progetto tecnico oggetto di affidamento;
- in caso di sopravvenuta impossibilità giuridica qualora venisse meno l'iscrizione dell'aggiudicatario al registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui alla L. 209/2005 e ss.mm.ii.

#### ART. 10 CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione definitiva, resa nella misura del 10% calcolata sul valore risultante dall'applicazione delle rispettive percentuali indicate dal Broker aggiudicatario in sede di offerta economica al valore triennale lordo delle polizze in essere come indicato al precedente art. 1, dovrà essere costituita tramite polizza assicurativa o fideiussione bancaria prevedendo espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia dovrà permanere per l'intera durata contrattuale nella misura originariamente stabilita, impegnandosi l'aggiudicatario a ricostituire il valore qualora l'Amministrazione si vedesse costretta ad escuterla in tutto o in parte.

#### ART. 11 FORO COMPETENTE

In caso di ricorso all'Autorità Giudiziaria, il foro competente è il Tribunale di