

COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO PROVINCIA DI CATANIA

Settore II° Beni Culturali – P.I. – Sport e Tempo Libero –
Demografico e Servizi Sociali

ATTO DI IMPEGNO N° 761 DEL 23/12/2010 emesso dal Servizio Sociale .
Oggetto : Servizio di manutenzione impianto elevatore S2N12068 ubicato presso i locali comunali di p.zza Cantarella n°5 – copertura costi anno 2011.
Ditta : Maltese Ascensori – A.Santangelo Fulci,53F/55 - 95128 Catania

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determina del responsabile del servizio n°109 del 24/02/2010 è stato rinnovato il contratto di manutenzione dell'impianto di elevazione Mercury S2N12068, per la durata triennale, con scadenza 28/02/2013, con la ditta Mercury Ascensori s.r.l. – Corso delle Province,203 di Catania che, ha diritto di esclusiva trattandosi di elevatore dalla stessa installato;

Che ai sensi del suddetto atto bisogna prevedere nei bilanci di competenza le somme necessarie alla copertura dei costi per il servizio;

Considerato che la ditta Mercury ascensori si è incorporata alla società Maltese Ascensori di Catania ;

Ritenuto di dover impegnare ai sensi dell'art.183 del D.L. vo 267/2000 la somma necessaria per l'anno 2011 pari ad € 662,40 iva compresa a carico del cap.1855/1 del bilancio pluriennale 2011 int.1100403;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visti gli artt.57 e 221 del D.L.163/2006;

DETERMINA

- 1) Per quanto in premesse ,assumere impegno di spesa anno 2011, per assicurare il servizio di manutenzione dell'impianto di elevazione S2N12068 ubicato presso i locali comunali di p.zza Cantarella n°5,secondo il contratto di manutenzione anno 2010/2013 stipulato con la società Maltese ascensori di Catania.
- 2) Imputare la somma di € 662,40 i.v.a. compresa ,al cap.1855/1 del bilancio pluriennale 2011 - intervento 1100403.
- 3) Liquidare e pagare la ditta affidataria del servizio a presentazione di regolare contabilità con specifico atto del responsabile del servizio.

In conformità ai principi statutari e della L.R. 10/91 , il presente atto, esecutivo e non soggetto a controllo , sarà pubblicato all'albo pretorio e trasmesso all'Ufficio Segreteria per eventuali annotazioni e provvedimenti di competenza .

Inoltre viene trasmesso al servizio finanziario , unitamente alla relativa documentazione giustificativa , per i provvedimenti di competenza .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Caterina Sapienza)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il sopra riportato atto di impegno ;

